



NYÍRSÉGVÍZ
Nyíregyháza és Térsége
Víz- és Csatornamű Zrt.

NYÍRSÉGVÍZ

NYÍREGYHÁZA ÉS TÉRSÉGE

VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ

RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Iktatószám: 1088-2024

Ajánlattételi felhívás

**A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. működési területén található épületek
belső helyiségeinek takarítási és higiéniai szolgáltatásainak elvégzése
(2024.02.08-2024.12.31.)**

11

I. Általános feltételek

A tárgyi feladat elvégzésére meghirdetett beszerzési eljárás célja, hogy a meghirdetett szolgáltatás az Ajánlatkérő számára a lehető legjobb minőségben és legkedvezőbb módon valósuljon meg.

II. Az eljárás általános feltételei

A meghirdetett eljárást ajánlatkérő a saját nevében folytatja le. Az eljárás szabályaira ajánlatkérő beszerzési szabályzata vonatkozik, az eljárást ajánlatkérő 3 ajánlat bekérésével, valamint jelen ajánlattételi felhívás nyilvános közzétételével folytatja le. (Ajánlatkérő beszerzési szabályzata a www.nyirsegviz.hu oldalon elérhető).

III. Az eljárás tárgya

A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. által üzemeltetett, jelen pályázati kiírásban felsorolt területeken rendszeresen, az Ajánlatkérő igénye szerint végzendő takarítási, mosási tevékenység elvégzése. Részletes, területekre vonatkozó feladatleírás, az elvárt gyakoriságra vonatkozó információk és a szükséges anyagok, tisztítószeres felsorolása az 1. sz., 2.sz. és 3. sz. melléletekben találhatóak.

IV. Munkavégzés helye, időtartama: 2024. február 08 - 2024. december 31.

Takarítási és higiéniai szolgáltatások elvégzése az alábbi helyszíneken:

I. rész: Nyíregyháza, Tó u. 5. sz. alatti Központi telephely

II. rész: Paszabi víztermelő telep, Nyírteleki víztermelő telep, Kótaji víztermelő telep

III. rész:

III.1. Nyugati vízellátási üzem:

- Kemecei vízellátási alközpont és vízmű
- Ibrányi vízellátási alközpont
- Rakamazi vízellátási alközpont és vízmű
- Tiszaeszlári vízmű
- Tiszalöki vízellátási alközpont és vízmű
- Tiszadobi vízmű

III.2. Keleti vízellátási üzem:

- Hodászi vízmű
- Mátészalkai vízellátási alközpont és vízmű
- Mátészalka, Bajcsy-Zsilinszky u. 19. sz. alatti Ügyfélszolgálati Iroda

III.3. Déli vízellátási üzem:

- Nagykállói vízmű
- Leveleki vízellátási alközpont
- Kállósemjéni vízmű
- Nyírbátori vízellátási alközpont és vízmű
- Piricsei vízmű
- Nyírbélteki vízmű
- Ömböly vízmű

III.4. Északi vízellátási üzem:

- Fényeslitkei vízmű
- Papi vízmű
- Dombrádi vízellátási alközpont és vízmű
- Pátrohai vízmű
- Demecseri vízellátási alközpont és vízmű
- Nyírtassi vízmű
- Nyírbogdányi vízmű

V. Az Ajánlatadóra vonatkozó minimum követelmények

- a feladatot végző személyeknek minimálisan 8 általános iskolai végzettséggel kell rendelkezniük
- büntetlen előélet, mely kiterjed a vállalkozás vezetőjén túl az effektív munkavégzést végző alkalmazottakra is
- Ajánlatadó vállalja, hogy az általa vagy alvállalkozók által foglalkoztatott munkavállalói bejelentett munkavállalók, azaz bér, adó,- és járulékfizetési kötelezettségüknek munkáltatójuk eleget tesz. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a bér és járulékterhek megfizetését a szerződéses időszakban is, negyedévente igazolni szükséges az Ajánlatkérő felé
- Ajánlatadó feladatellátást végző alkalmazottjai rendelkezzenek érvényes Egészségügyi kiskönyvvvel

VI. Ajánlattétel

Az Ajánlatadónak jelen pályázati kiírásban szereplő tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az Ajánlatot elkészítenie. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárást annak bármely szakaszában felfüggeszse, érvénytelennek nyilvánítsa. Az Ajánlatadó beadott pályázatával elfogadja a pályázati kiírásban foglalt feltételeket. Ajánlatadó ajánlattételi szándékát az alábbiak szerint benyújtott pályázat megküldésével jelzi.

Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlatadókat, hogy

- az 1-2. sz. mellékletek „feladat volumenére” vonatkozó információ, a takarítandó helyiség méretére vonatkozó tájékoztató jellegű adat.

A feladatvégzés helyére, valamint a feladat nagyságára vonatkozóan Ajánlatkérő egyeztetett időpontban, helyszínen tájékozdási lehetőséget biztosít az alábbiak szerint:

- I. területre vonatkozóan: 2024. január 17. (szerda)

Időpont egyeztetéssel kapcsolatban kapcsolattartó, elérhetősége:

Arany József rendész-és létesítmény fenntartási koordinátor, elérhetősége: 20/482-2465

- II.-III. sz. területekre vonatkozóan: 2024. január 17. (szerda)

Időpont egyeztetéssel kapcsolatban kapcsolattartó, elérhetősége:

Szilágyi Miklós Üzemviteli Vezető 20/959-55-64

Az érvényes pályázat feltétele a helyszíni szemlén való személyes részvétel illetve a feladat részleteivel kapcsolatos tájékozódás. Az Ajánlatkérő ezt követően a megpályázott tevékenység elvégzésére vonatkozó információkat teljes körűnek tekinti.

- Ajánlatadónak tevékenységét az Ajánlatkérő munkavégzésre vonatkozó belső szabályrendszereivel, társadalmi felelősségvállalásával és értékrendjével összhangban szükséges végeznie, pl.: szelektív hulladék gyűjtés támogatása, környezet védelme, különös tekintettel a védterületeken belül végzett tevékenységekre.
- **Ajánlatadó az ajánlatok esetében az ajánlatban szereplő díjon felül semmilyen egyéb költséget (pl.: utazási költség, üzemanyagköltség, stb.) nem számolhat el**
- Ajánlatadónak a teljesítést követően a számlákat azonos időszakra vonatkozó „Teljesítés igazolással” szükséges ellátni, melyen az aktuális feladat elvégzését mind két fél igazolja. Ajánlatkérő a szerződésben rögzíti az ellenőrzés feltételeit, módját, melyek a teljesítés igazolás alapját képezik. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben a munkavégzéssel kapcsolatban kifogásoltság merül fel, ezek tényét jegyzőkönyvben rögzítik és a szerződés időtartama alatt, amennyiben a kifogásoltság száma eléri az ötöt, akkor a teljesítést nem szerződésszerűnek minősíti és kilátásba helyezi a határidő előtti szerződés megszüntetést.
- A számla fizetési határideje 30 naptári nap (A számla Ajánlatkérőhöz való beérkezéstől számítva)

Minden Ajánlattevő ajánlatának tartalmaznia kell:

1. Ajánlatadó megnevezését, cégjegyzékszámát, adószámát, bankszámlaszámát
2. Egyéni vállalkozó esetében vállalkozói engedély számát
3. A cégképviselőre jogosult nevét, elérhetőségét, aláírási címpéldány másolatát, valamint a teljesítés során eljáró képviselő nevét, elérhetőségét, képviseleti jog igazolását (telefonszámát és e-mail címét) amennyiben a két személy nem azonos
4. A vállalkozói díj ÁFA nélküli, havi nettó összegét forintban a 4. sz. mellékelt szerint
5. A pályázat minimum követelményei között megjelölt büntetlen előéletéről szóló nyilatkozatot (vállalkozás vezetője és munkavállalókra vonatkozóan)
6. A pályázat minimum követelményei között megjelölt, az alkalmazottak jogszabályoknak megfelelő foglalkoztatásáról és a képzettségekről szóló igazoló dokumentumok.
7. A pályázat minimum követelményei között megjelölt egészségügyi kiskönyv meglétéről szóló nyilatkozatot, melynek másolatát a szerződéskötéskor mellékelni szükséges
8. Ajánlatadó későbbi szerződéses kötelezettsége teljesítése során anyagi felelősséggel tartozik az esetlegesen okozott károk helyreállításért. Kérjük, nyilatkozzanak, hogy nyertes pályázat esetén vállalják a minimum 500 eFt/káresemény értékű tevékenységi felelősségbiztosítás megkötését. A kötvény másolata a szerződés mellékletlét képezi, a biztosítási jogviszonyt a szerződéses időtartam alatt szükséges fenntartani, mert az Ajánlatadó a bizonyítottan általa okozott károkért felelősséggel tartozik.

9. Nyilatkozatot, Ajánlatadó szerepel-e a NAV köztartozás mentes adatbázisban
10. Nyilatkozatot, hogy a személyes konzultáció alkalmával az elvégzendő feladat részleteit megismerte, a feladat elvégzésének módját elfogadta
11. Referencianyilatkozat, jelen ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 3 éven belüli időszakból, a referencia értékének megjelölésével

Ajánlatkérő csak a fenti tartalom szerinti ajánlatokat fogadja be. Az ettől eltérő tartalmú ajánlatok esetén Ajánlatkérő hiánypótlási felhívást küld, a hiánypótlási határidőt Ajánlatkérő 3 munkanapban jelöli meg. Hiánypótlás után a nem megfelelő tartalmú ajánlatot Ajánlatkérő nem fogadja el, azokat érvénytelennek minősíti. Kirívóan alacsony vagy magas ár esetén az Ajánlatkérő élhet az ajánlat elutasításának jogával.

VII. Ajánlatok beadása

Az ajánlatokat zárt borítékban 4400 Nyíregyháza, Tó utca 5. szám alá az Iratkezelési előadó részére kérjük eljuttatni, a borítékon kérjük „A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. működési területén található épületek belső helyiségeinek takarítási és higiéniai szolgáltatásainak elvégzése 2024.02.08-2024.12.31.” jeligét szíveskedjen feltüntetni.

Az árajánlatok **legkésőbbi beadásának határideje: 2024. január 23. 12,00 óra**

A nem zárt borítékban, vagy nem postai úton eljuttatott pályázatokat ajánlatkérő nem értékeli, azokat nem minősíti ajánlatnak.

Ajánlatkérő a tárgyban jelzett beszerzéssel kapcsolatosan a borítékok bontását 2024. január 23. napján 13,00 órakor korábbi döntésének fenntartása értelmében zártkörűen végzi, a boríték bontási eljárás során kizárólag Ajánlatkérő munkavállalói és állandó jogi képviselője vehetnek részt.

Az ajánlatok felbontásakor Ajánlatkérő ismerteti az Ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok felbontásáról és a fenti adatok ismertetéséről az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet megküld az összes Ajánlattevőnek.

VIII. Ajánlatok értékelése

Ajánlatkérő a minőségileg és tartalmilag megfelelő ajánlatok közül az összességében (I –II-III. sz. területek mindösszesen) legelőnyösebb nettó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot fogadja el, ez alapján hirdet nyertest. Részajánlattételre lehetőség nincs.

Az ajánlatok ismeretében Ajánlatkérő mérlegeli, hogy a legkedvezőbb ajánlatot tevőket árlejtésre hívja-e fel. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárást az ajánlatok bontása után is eredménytelennek nyilvánítsa.

IX. Teljesítés

A nyertes Ajánlattevővel Ajánlatkérő keretszerződést köt. A megpályázott tevékenység szükséges gyakoriság szerinti (1-2. sz. melléklet) végzésére, a pályázat eredményeképpen létrejött keretszerződés keretén belül van lehetőség. Bármilyen kapcsolódó tevékenység végzése megkötött keretszerződés esetén is csak Ajánlatkérő írásos megrendelése után végezhető.

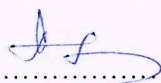
Ajánlatkérő fenntartja a jogot az elvégzett munka folyamatos ellenőrzésére, valamint nem megfelelő minőségű munkavégzés esetén az érvényben lévő szerződés lejáratí határidőn belül történő felmondására.

A tevékenység folyamatos ellátásának biztosítása érdekében Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot jelen eljárásban, hogy amennyiben a nyertes Ajánlattevő ajánlatától visszalépne, illetőleg a szerződés bármilyen oknál fogva megszűnne, abban az esetben a következő legkedvezőbb, érvényes ajánlatot adót Ajánlattevővel kössön szerződést (Kérjük, az ajánlat határozott ideig (3 hónap) történő fenntartására vonatkozó nyilatkozat megtételét).

Mellékletek:

- 1.sz. melléklet Területenként elvégzendő feladatok
- 2.sz. melléklet Feladatok gyakorisága
- 3.sz. melléklet Felhasználásra kerülő takarítási anyagok
- 4.sz. melléklet Árazatlan költségvetés
- 5.sz. melléklet Keretszerződés
- 6.sz. melléklet Egyéb rendelkezések, előírások
- 7.sz. melléklet Munka- és tűzvédelmi hiányosságok miatt érvényesíthető kötbérek jegyzéke
- 8.sz. melléklet Kapcsolattartók
- 9.sz. melléklet Telephelyek jegyzéke
- 10.sz. melléklet Ajánlatminta
- 11.sz. melléklet Átláthatósági nyilatkozat

Nyíregyháza, 2024. január 11.



Könyű Zsolt
mb. vezérigazgató
NYÍRSÉGVÍZ Zrt.

NYÍRSÉGVÍZ
Nyíregyháza és Környe Víz és Csatornamű
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Nyíregyháza

Részterületek	Részajánlattal érintett objektumok	Elvégzendő tevékenység leírása	A feladat volumenére és rendszerességére vonatkozó információk
I.	Nyíregyháza, Tó u. 5. sz. alatti Központi telephely	<p>Takarítási feladatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • padlóburkolat felseprése, porszívózása, tisztítószeres felmosása; • portalanítás, • hulladéktároló edények kiürítése, szemeteszsákok cseréje, tartalmának a hulladéktárolóba helyezése (amennyiben adott a lehetőség, szelektíven), • berendezési tárgyak tisztítószeres, fertőtlenítőszeres áttörlése, • nyílászárók és üvegfelületek tisztítása, • mellékhelyiségek tisztítása, fertőtlenítése, • higiénikus tisztítást igénylő munkaruhák mosása, vasalása (pl.: labor munkaruhák, védőruhák) az erre a célra rendelkezésre álló gépek/berendezések felhasználásával, • melegítő konyhák takarítása, fertőtlenítése • függönyök mosása, vasalása megrendelő eszközével • kéztörölők, konyharuhák rendszeres cseréje, mosása, • Rendezvények lebonyolításának támogatása (jellemzően a központi telephelyen végzendő) <ul style="list-style-type: none"> ○ terem bútorzatának igény szerinti be illetve átrendezése ○ terem rendezvény előtti, igény szerinti takarítása ○ eseti megrendelés szerint „svédasztalos rendszerű vendéglátás” előkészítése; asztalok megterítése, ételek, italok kikészítése; asztalok leszedése ○ rendezvény utáni takarítás ○ terem rendjének visszaállítása 	<p>2 836 m² épület takarítás, munkaruha mosása kb. 15 fő részére, a végzendő feladatok elvárt rendszeressége: folyamatos; a tevékenységek ütemezése a 2. sz. melléklet szerint</p>

Részterületek	Részajánlattal érintett objektumok	Elvégzendő tevékenység leírása	A feladat volumenére és rendszerességére vonatkozó információk
II.	Paszabi víztermelő telep	<p>Takarítási feladatok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. padlóburkolat felseprése, tisztítószeres felmosása; 2. mellékhelyiségek tisztítása, fertőtlenítése 3. portalanítás, 4. hulladék tároló edények kiürítése, szemeteszsákok cseréje, tartalmának a hulladék tárolóba helyezése (amennyiben adott a lehetőség, szelektíven), 5. berendezési tárgyak tisztítószeres, fertőtlenítőszeres áttörlése, 6. higiénikus tisztítást igénylő textiliák mosása, vasalása (pl.: asztalterítő) az erre a célra rendelkezésre álló gépek/berendezések felhasználásával, 7. kéztörők, konyharuhák rendszeres cseréje, mosása. 	<p>689 m² padlóburkolat, takarítási feladatok <u>elvárt rendszeressége</u>: tevékenységek ütemezése: 2024. évben: a 2. sz. melléklet szerint</p>
		<ol style="list-style-type: none"> 8. nyílászárók és üvegfelületek tisztítása 9. függönyök mosása, 10. padlóburkolat felseprése, tisztítószeres felmosása 	<p>206 m² padlóburkolat, 116 m² falfelület 325 m² nyílászáró takarítási feladatok <u>elvárt rendszeressége</u>: 2024. évben: eseti jelleggel évente 2 alkalommal</p>
II.	Nyírteleki víztermelő telep	<p>Takarítási feladatok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. padlóburkolat felseprése, tisztítószeres felmosása; 2. portalanítás, 3. hulladék tároló edények kiürítése, szemeteszsákok cseréje, tartalmának a hulladék tárolóba helyezése (amennyiben adott a lehetőség, szelektíven), 4. berendezési tárgyak tisztítószeres, fertőtlenítőszeres áttörlése, 5. mellékhelyiségek tisztítása, fertőtlenítése, 6. higiénikus tisztítást igénylő textiliák mosása, vasalása (pl.: asztalterítő) az erre a célra rendelkezésre álló gépek/berendezések felhasználásával, 7. kéztörők, konyharuhák rendszeres cseréje, mosása. 	<p>524 m² padlóburkolat, 98 m² falfelület takarítási feladatok <u>elvárt rendszeressége</u>: 2024. évben: a 2. sz. melléklet szerint</p>

A

		<p>8. padlóburkolat felseprése, tisztítószeres felmosása;</p> <p>9. nyílászárók és üvegfelületek tisztítása,</p> <p>10. függönyök mosása,</p>	<p>138 m² padlóburkolat, 97 m² falfelület, 212 m² nyílászáró takarítási feladatok <u>elvárt</u> <u>rendszeressége:</u> 2024. évben: eseti jelleggel évente 2 alkalommal</p>
II.	Kótaji víztermelő telep	<p>Takarítási feladatok:</p> <p>1. padlóburkolat felseprése, tisztítószeres felmosása;</p> <p>2. portalanítás,</p> <p>3. hulladék tároló edények kiürítése, szemeteszsákok cseréje, tartalmának a hulladék tárolóba helyezése (amennyiben adott a lehetőség, szelektíven),</p> <p>4. berendezési tárgyak tisztítószeres, fertőtlenítőszeres áttörlése,</p> <p>5. mellékhelyiségek tisztítása, fertőtlenítése,</p> <p>6. higiénikus tisztítást igénylő textiliák mosása, vasalása (pl.: asztalterítő) az erre a célra rendelkezésre álló gépek/berendezések felhasználásával,</p> <p>7. kéztörölők, konyharuhák rendszeres cseréje, mosása</p>	<p>612 m² padlóburkolat, 97 m² falfelület takarítási feladatok <u>elvárt</u> <u>rendszeressége:</u> 2024. évben: a 2. sz. melléklet szerint</p>
		<p>8. padlóburkolat felseprése, tisztítószeres felmosása;</p> <p>9. nyílászárók és üvegfelületek tisztítása,</p> <p>10. függönyök mosása</p>	<p>106 m² padlóburkolat, 60m² falfelület, 90 m² nyílászáró takarítási feladatok <u>elvárt</u> <u>rendszeressége:</u> 2024. évben: eseti jelleggel évente 2 alkalommal</p>

III.1. Nyugati vízellátási üzem	Kemecsei vízellátási alközpont és vízmű	1. nyílászáró üvegfelületek tisztítása (90 m ²) 2. közös helyiségek, mellékhelyiségek tisztítása, fertőtlenítése (320 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 4 alkalommal
	Ibrányi vízellátási alközpont	1.nyílászáró üvegfelületek tisztítása (15 m ²) 2.közös helyiségek, mellékhelyiségek tisztítása, fertőtlenítése (66 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 2 alkalommal
	Rakamazi vízellátási alközpont és vízmű	1.nyílászáró üvegfelületek tisztítása (27 m ²) 2.közös helyiségek, mellékhelyiségek tisztítása, fertőtlenítése (116 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 2 alkalommal
	Tiszaeszlári vízmű	1.nyílászáró üvegfelületek tisztítása (45 m ²) 2.közös helyiségek, mellékhelyiségek tisztítása, fertőtlenítése (115 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal
	Tiszaölöki vízellátási alközpont és vízmű	1.nyílászáró üvegfelületek tisztítása (35 m ²) 2.közös helyiségek, mellékhelyiségek tisztítása, fertőtlenítése (102m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 2 alkalommal
	Tiszadobi vízmű	1.nyílászáró üvegfelületek tisztítása (52 m ²) 2.közös helyiségek, mellékhelyiségek tisztítása, fertőtlenítése (109 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal

A

III.2. Keleti vízellátási üzem	Hodászi vízmű	1.nyílászáró üvegfelületek tisztítása (15 m ²) 2.közös helyiségek, mellék helyiségek tisztítása, fertőtlenítése (236 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal
	Mátészalkai vízellátási alközpont és vízmű	1.nyílászáró üvegfelületek tisztítása (42 m ²) 2.közös helyiségek, mellék helyiségek tisztítása, fertőtlenítése (448 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 4 alkalommal
	Mátészalka, Bajcsy-Zsilinszky u. 19. sz. alatti Ügyfélszolgálati Iroda	1.nyílászáró üvegfelületek tisztítása (14 m ²) 2.közös helyiségek, mellék helyiségek, ügyféltér tisztítása, fertőtlenítése, vízkömentesítés (120 m ²) 3. berendezési tárgyak tisztítószerez, fertőtlenítő áttörése 4. külső homlokzat takarítása	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 4 alkalommal (negyedévente)
III.3. Déli vízellátási üzem	Nagykállói vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (95 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal
	Leveleki vízellátási alközpont	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (102 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 2 alkalommal
	Kállósemjéni vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (33 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal
	Nyírbátori vízellátási alközpont és vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (80 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 2 alkalommal
	Piricsei vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (35 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal
	Nyírbélteki vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (45 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal
	Ömböly vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (40 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal

III.4. Északi vízellátási üzem	Fényeslitkei vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (27 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal
	Papi vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (45 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal
	Dombrádi vízellátási alközpont és vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (31 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal
	Pátrohai vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (50 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal
	Demecseri vízellátási alközpont és vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (50 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal
	Nyírtassi vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (45 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal
	Nyírbogdányi vízmű	nyílászáró üvegfelületek tisztítása (45 m ²)	takarítási feladatok elvárt rendszeressége: 2024. évben: 1 alkalommal

**Nyíregyháza, Tó u. 5 sz. alatti Központi telephelyen
végzendő feladatok és elvárt gyakoriság**

Napi feladatok	
1.	Hulladéktároló edények kiürítése, szemeteszsákok cseréje, tartalmának a hulladéktárolóba helyezése, (amennyiben adott a lehetőség, szelektíven)
2.	Mellékhelyiségek tisztítása, fertőtlenítése
3.	WC papír, papírtörő ellenőrzése, pótlása
4.	Padlóburkolat felseprése, porszívózása, tisztítószeres felmosása, sepregetés
5.	Központi telephelyen lévő ebédlőben mosogatás, víz, szalvéta kikészítése az asztalokra
6.	Kültéri hamutartók kiürítése
7.	Törölközők, konyharuhák rendszeres cseréje, mosása
Heti rendszerességű feladatok	
1.	Konyha és mellékhelyiségek vízkömentesítése
2.	Portalanítási feladatok, bútorok, íróasztalok áttörlése
3.	Villanykapcsolók, kilincsek, ajtók tisztítószeres áttörlése
4.	Higiénikus tisztítást igénylő munkaruhák mosása, vasalása (pl.: labor munkaruhák, védőruhák) az erre a célra rendelkezésre álló gépek/berendezések felhasználásával
5.	Mellékhelyiség csempéinek áttörlése fertőtlenítőszerrel
Negyedéves rendszerességű feladatok	
1.	Lámpaburák tisztítása
2.	Hűtőszekrények leolvasztása, fertőtlenítése
Féléves rendszerességű feladatok	
1.	Nyílászárók üvegfelületeinek takarítása
2.	Függönyök, szalagfüggönyök levétele, tisztítása, felrakása
Feladatok rendezvények esetén (csak a központi telephelyen)	
1.	Rendezvények előtt szellőztetés, klimatizálás (nyári időszakban)
2.	Rendezvényekre megrendelt ételek, evőeszközök bekészítése igény szerinti gyakorisággal: <ul style="list-style-type: none"> • Kancsós ivóvíz bekészítése, poharak elmosása, fertőtlenítés • Víz, tea, kávé esetleg pogácsa bekészítése • Meleg étel kipakolása, leszedése
3.	Terem bútorzatának igény szerinti be illetve átrendezése
4.	Rendezvények előtt illetve után a terem takarítása

Az itt leírt feladat ütemezésén túl, a munkavégzés során tapasztalt takarítást igénylő tevékenység elvégzése, pl.: pókhálózás.

A központi telephelyen biztosítandó létszám időbeosztása:

- 4 fő munkanapokon, melyből 1 fő 06⁴⁵ órai munkakezdéssel, a többi 3 fő 10⁰⁰ órától ütemezetten, Ajánlatkérővel előre egyeztetettek és rögzítettek szerint

Kérjük, a zavartalan munkavégzés érdekében az irodák takarítását munkanapokon 15⁰⁰ óra utáni időszakban szíveskedjenek elvégezni.

Rendezvények esetén - szükség szerint - plusz munkaerő igény merülhet fel, melyet Megrendelő 72 órával a rendezvény előtt jelez.

A1

**Paszabi víztermelő telepen, Nyírteleki víztermelő telepen, Kótaji víztermelő telepen
végzendő feladatok és elvárt gyakorisága**

Heti két alkalommal végzendő feladatok az 1.sz. mellékletben megadott volumenre vonatkozóan	
1.	Hulladéktároló edények kiürítése, szemeteszsákok cseréje, tartalmának a hulladéktárolóba helyezése, (amennyiben adott a lehetőség, szelektíven)
2.	Mellékhelyiségek tisztítása, fertőtlenítése
3.	WC papír, papírtörő ellenőrzése, pótlása
4.	Padlóburkolat felseprése, tisztítószeres felmosása, sepregetés
5.	Bútorok, íróasztalok áttörlése
6.	Portalanítási feladatok
Heti rendszerességgel végzendő feladatok	
1.	Konyha és mellékhelyiségek vízkőmentesítése
2.	Villanykapcsolók áttörlése fertőtlenítő szerrel
3.	Ajtók tisztítószeres áttörlése
4.	Gépterem tisztítószeres takarítása
5.	Törölközők, konyharuhák rendszeres cseréje, mosása
6.	Higiénikus tisztítást igénylő munkaruhák mosása, vasalása az erre a célra rendelkezésre álló gépek/berendezések felhasználásával

Eseti rendszerességgel, évente 2 alkalommal végzendő feladatok az 1.sz. mellékletben megadott volumenre vonatkozóan	
1.	Padlóburkolat felseprése, tisztítószeres felmosása, sepregetés
2.	Falburkolat tisztítószeres takarítása
3.	Lámpaburák tisztítása
4.	Hűtőszekrények leolvasztása, fertőtlenítése
5.	Öltözőszekrények áttakarítása
6.	Nyílászárók üvegfelületeinek takarítása
7.	Függönyök, szalagfüggönyök levétele, tisztítása, felrakása

**A Paszabi víztermelő telepen, Nyírteleki víztermelő telepen, Kótaji víztermelő telepen
biztosítandó létszám időbeosztása**

- összesen 3 fő hetente kétszer 8-8-8 munkaórában (7⁰⁰-15⁰⁰ között)

A

Takarítószer lista		
Felhasználás célja/helye	Megnevezés	Megjegyzés
Irodai környezet, munkaállomás: Szabadon hagyott irodai munkaasztal felületek, irodai székek, irattároló szekrények (kivéve az elektronikai eszközök)	Fertőtlenítő hatású, általános lemosószer	februártól márciusig, ill. novemberig decemberig tartó időszakban fertőtlenítő hatású, egyébként általános hatású tisztítószer
Nyílászárók, egyéb üvegfelületek tisztítása	Alkoholos, fertőtlenítő hatású tisztítószer	Clin ablaktisztító, Domestos, Flóraszept vagy ezekkel egyenértékű minőségű tisztítószer
Padlózat felmosása	Fertőtlenítő hatású felmosószer, padló tisztító szer	Domestos, Flóraszept vagy ezekkel egyenértékű minőségű tisztítószer
Kézmű, WC helyiségek tisztítása	Járványhelyzetben, vagy külön írásos megrendelés alapján kézmosókhoz fungicid, virucid vírusölő, fertőtlenítő hatású folyékony szappan	L, Jilla-Sept kézfertőtlenítő vagy ezzel egyenértékű minőségű fertőtlenítő szappan
	Közületi toalett papír, 2 rétegű, fehér	Tork, Lucart vagy ezzel egyenértékű minőségű toalett papír (Tó u., Paszab, Kótaj, Nyírtelek)
	Z hajtogatott papírkéztörölő 2 rétegű, fehér	Lucart vagy ezzel egyenértékű minőségű papírkéztörölő
	Folyékony szappan	Lorin vagy ezzel egyenértékű minőségű folyékony szappan
	Légfrissítő spray	Max légfrissítő vagy ezzel egyenértékű minőségű légfrissítő spray
	Vízkezelő	Háztartási vízközlő vagy ezzel egyenértékű minőségű szer
	Vízkezelő	Háztartási vízközlő vagy ezzel egyenértékű minőségű szer
	Általános lemosószer	Általános hatású tisztítószer
Hulladékgyűjtők ürítése	Szemeteszsák (30/60/200 literes-es)	Szakadásbiztos műanyagzsák, fógófül nélküli (30/60/200 literes kiszerezésben)
Munkaruha, függöny, konyhai textil mosása	Mosópor (igény szerint fehérítőszer, folteltávolító szer)	Biopon, Dosis vagy ezekkel egyenértékű minőségű mosószer
	Öblítő	Lorin vagy ezzel egyenértékű minőségű öblítő
	Éttermi szalvéta	I rétegű szalvéta
	Dörzsölő, fogásbiztos mosogató szivacs	Domot vagy ezzel egyenértékű minőségű szivacs
	Nedvszívó, mikroszálas mosogató kendő	Domot vagy ezzel egyenértékű minőségű kendő
Étkező	Folyékony mosogatószer	Tis mosogatószer vagy ezzel egyenértékű minőségű mosogatószer

A

Terület	Létszám
Nyíregyháza, Tó u. 5. sz. alatti Központi telephely	120-130 fő
Paszabai víztermelő telep	8-10 fő
Nyírteleki víztermelő telep	8-10 fő
Kótaji víztermelő telep	8-10 fő
Kemecsei vízellátási alközpont és vízmű	6 fő
Ibrányi vízellátási alközpont	11 fő
Rakamazai vízellátási alközpont és vízmű	5 fő
Tiszaeszlári vízmű	1 fő
Tiszalóki vízellátási alközpont és vízmű	5 fő
Tiszadobi vízmű	1 fő
Hodászi vízmű	3 fő
Mátészalkai vízellátási alközpont és vízmű	18 fő
Mátészalka, Bajcsy-Zsilinszky u. 19. sz. alatti Ügyfélszolgálati Iroda	4 fő
Nagykálló vízmű	6 fő
Leveleki vízellátási alközpont	9 fő
Kállósejéni vízmű	1 fő
Nyírbátori vízellátási alközpont és vízmű	15 fő
Pirtesei vízmű	1 fő
Nyírbélteki vízmű	1 fő
Önböly vízmű	1 fő
Fényeslitkei vízmű	1 fő
Papi vízmű	1 fő
Dombrádi vízellátási alközpont és vízmű	5 fő
Pátróhai vízmű	1 fő
Demecseri vízellátási alközpont és vízmű	3 fő
Nyírtassai vízmű	1 fő
Nyírbogdányi vízmű	1 fő

Fenti létszám adatok tájékoztatás céljával szolgálnak a szükséges anyagmennyiség meghatározásához.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
épületek belső helyiségeinek takarítási és higiéniai szolgáltatásainak
elvégzésére

amely létrejött egyrészről:

NYÍRSÉGVÍZ Zrt.

Cím: 4400 Nyíregyháza, Tó u. 5.
Adószám: 11492809-2-15
Cégjegyzékszám: 15-10-040209
Bankszámlaszám: 10404405-44017466-00000000
Képviselő: Könnnyű Zsolt mb. vezérigazgató

Megrendelő (a továbbiakban Megrendelő),
másrészről:

.....

Cím:
Adószám:
Cégjegyzékszám:
Bankszámlaszám:
Képviselő:

Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó), együttesen a Felek, vagy Szerződő felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződés helyszíne és tárgya:

A szerződés tárgya a Megrendelő által napján kelt ikt.sz. Ajánlattételi felhívásában, kelt Vállalkozói ajánlat és a jelen szerződés mellékletét képező dokumentumokban részletesen meghatározott takarítási és higiéniai szolgáltatás jelen szerződés szerinti feltételekkel való ellátása.

A Megrendelő alábbi létesítményé(i)ben takarítási és higiéniai szolgáltatásainak elvégzése :

-

A szolgáltatás tárgya:

A Vállalkozó által nyújtandó szolgáltatás mindenkor pontos részletes leírása a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező ajánlattételi dokumentáció műszaki leírásában szereplő részletezés szerint, amely a jelen szerződés 1. és 2. sz. mellékleteiben is megfogalmazásra kerül, s amelyet a Vállalkozó megismert és a jelen szerződés aláírásával mindenkor, feltétel nélkül teljesítésre elfogad. A Vállalkozó

A1

külön is kijelenti, hogy a helyszínt megtekintette, az általa foglalkoztatott és a teljesítésben részt vevő személyekkel azok jellemzőit megismertette. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a Megrendelő munkabiztonsági, tűzvédelmi és rendvédelmi szabályait, szabályzatait megismerte, a feladata teljesítése során azokat betartva köteles eljárni.

3. A szerződés időtartama

A jelen szerződést a Felek **2024. február 08. napjától 2024. december 31. napjáig**, határozott időtartamra kötik meg.

4. A Felek jogai és kötelezettségei

- A Vállalkozó a rábízott munkát köteles megfelelő minőségben elvégezni.
- A Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult, de csak az alkalmassági feltételeknek megfelelő alábbi alvállalkozó személyében:
.....
A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozó(k)ért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó(k) jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé.
- A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséget vállal.
A Vállalkozó által biztosítandó minimális takarítói létszám:fő, mely létszámot Vállalkozó szabadságolás, betegszabadság, illetve egyéb távollét esetén is köteles fenntartani.
Amennyiben a fenti létszámtól több fő végzi a feladatokat, a Vállalkozó köteles azt a Megrendelő felé a munkavégzés megkezdését megelőzően 24 órával írásban jelezni, dokumentálni, és ugyanolyan feltételrendszer (érvényes egészségügyi kiskönyv megléte, nyilatkozat büntetlen előéletéről) mellett alkalmazni.
- A Vállalkozó kötelezettséget vállal a teljesítésben részt vevő személyekkel kapcsolatosan a vagyonvédelmi, a munkavédelmi-, a tűz- és balesetvédelmi, illetve egyéb hatósági előírások, szabályok betartására és betartatására. E tekintetben a Vállalkozót teljes felelősség terheli. Vállalkozó a tevékenységhez kapcsolódóan felelősségbiztosítással rendelkezik, melynek száma: A Vállalkozó kijelenti, hogy csak olyan személyeket alkalmaz a teljesítés során, akiknek megbízhatóságát erkölcsi bizonyítvány beszereztetésével ellenőrizte, s e tekintetben is teljes körű felelősséget vállal, továbbá az alkalmazottakat a hatályos jogszabályoknak megfelelően, folyamatos munkaviszony fenntartása mellett foglalkoztatja, melyet Megrendelő havi szinten ellenőrizhet.
- A Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozó részére helyiséget biztosít, amely megfelelő méretű (min. 2 m x 3 m alapterületű) és alkalmas az eszközök és a tisztítószer elhelyezésére.
- A Megrendelő minden olyan információt átad a Vállalkozónak, amely a munkavégzéshez szükséges. Megrendelő továbbá állandó kapcsolatot biztosít a munkavégzés folyamán felmerült problémák megoldására.

4

- A Megrendelő a munkavégzés előkészítését, a munkafeltételek kialakítását lehetővé teszi, ennek keretében:

- biztosítja a területre való zökkenőmentes bejutást,
- biztosítja a takarításhoz szükséges víz és áram vételi lehetőséget,
- biztosítja a Vállalkozó által beszerzett tisztítószeres, eszközök biztonságos, a Megrendelő egyéb anyagaitól elkülönített módon történő tárolását.

A Megrendelő a Vállalkozó részére átadott munkaterületen biztosítja, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítését a napi szokásos munkaidőben, illetve azon túl végezhesse. A Vállalkozó a napi munkavégzés időtartamát a Megrendelő beléptető rendszerén keresztül dokumentálja.

5. A Vállalkozási díj összege és kifizetésének rendje

A Vállalkozási díj:

-

melyet a Megrendelő havonta, a Vállalkozó – Megrendelő képviselője által igazolt – teljesítését követően kiállított számlájának kézhezvételétől számított **napon belül banki átutalással fizet meg** a Vállalkozónak, a Vállalkozó által meghatározottsz. bankszámla számlájára.

A számla kiegyenlítése a teljesítés írásban történő – előbbieket szerinti – igazolása alapján történik, a vállalkozói teljesítés igazolására a Megrendelő részéről jogosult:

6. A szerződés hibás teljesítése, teljesítés igazolás megtagadása, díjvisszatartás

- A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő helyi képviselője rendszeresen ellenőrzi a takarító személyzet munkáját. Vállalkozó köteles az elvégzett munkát takarítási ellenőrzési lapon dokumentálni, melyet Megrendelő heti rendszerességgel ellenőriz. Megrendelő képviselője Vállalkozó képviselőjével havi rendszerességgel szemlét tart, melyet dokumentál. A rendszeres ellenőrzés során a Megrendelő jogosult a vállalkozói szolgáltatás minőségével és mennyiségével kapcsolatos kifogásait a teljesítés során eljáró takarító személyzet részére szóban jelezni.
- Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben a munkavégzéssel kapcsolatban kifogásolttság merül fel, ezeknek a tényét jegyzőkönyvben rögzítik. Ha ezen írásbeli kifogás ellenére ismételt nem megfelelő teljesítést nyújt a Vállalkozó, a Megrendelő jogosult a teljes vállalkozási díj visszatartására mindaddig, ameddig a Vállalkozó az írásban megjelölt hiányosságokat nem pótolja és erről a Megrendelő meg nem győződött.
A szerződés időtartama alatt, amennyiben az írásban dokumentált kifogásolttság száma eléri az ötöt, akkor a Megrendelő teljesítést nem szerződészerűnek minősíti és kilátásba helyezi a határidő előtti szerződés megszüntetést. A megszüntetés jogkövetkezményei ebben az esetben a Vállalkozót terhelik.

R1

Szerződő Felek a teljesítés időtartamára az együttműködés érdekében képviselőket jelölnek ki, akik jogosultak a munka elfogadására, véleményezésére, a feladatok koordinálásra, a szakmai együttműködés biztosítására, a munka irányítására, a kapcsolat tartására.

Amennyiben a Vállalkozó részteljesítést végez (nem teljes körűen történik meg a munkavégzése, elmarad egyes részterülete(ke)n a takarítási, higiéniai szolgáltatása), a Megrendelő a munkálatok elvégzéséig a teljesítés igazolását megtagadja. Megrendelő a teljesítés igazolást kizárólag a teljes körűen elvégzett munka után állít ki.

A Megrendelő fenntartja magának a jogot arra, hogy az elvárt minőség színvonalának csökkenése esetén meghiúsulási kötbért érvényesíthet. A kötbér mértéke az adott területre vonatkozó nettó vállalkozási díj 15 %-áig terjedhet, amelyet a Megrendelő az esedékes vállalkozás díjból levonhatja.

7. A szerződés megszűnése, megszüntetése

Jelen szerződés megszűnik, ha

- bármely fél jogutód nélkül megszűnik,
- ha a szerződő felek közös megegyezéssel megszüntetik.

A jelen szerződést bármelyik fél jogosult írásban, indokolás nélkül, 30 napos felmondási határidővel felmondani.

A jelen szerződést bármelyik fél, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal felmondhatja. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a Vállalkozó a szerződésben vállalt kötelezettségét felróható módon késedelmesen teljesíti, vagy ha a Megrendelő a szerződésben vállalt díjfizetési kötelezettségét a számla átvételét követő 60 nap alatt nem teljesíti.

- Súlyos szerződésszegésnek minősül továbbá, ha:
 - o bármelyik fél teljesen vagy lényeges mértékben megszünteti tevékenységét; illetve ha a Megrendelő az igényelt szolgáltatást más formában biztosítja a maga számára.
 - o ha a Vállalkozóval szemben jogerősen felszámolási eljárást rendeltek el, vagy a Vállalkozó végelszámolási eljárás megindítását kezdeményezte, illetve ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés teljesítését nyilvánvaló módon meghiúsítja.

A szerződés megszűnéséről, megszüntetéséről szóló okirat kizárólag írásban érvényes. A szerződés megszűnése, megszüntetése esetén a Szerződő felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján – a már teljesített szolgáltatás arányos értékelésével – haladéktalanul elszámolnak egymással.

Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a Vállalkozó jelen szerződésben foglalt tevékenységére visszavezethető ok miatt (pl. nem megfelelő higiéniai körülmények feltárása) a Megrendelőt hatósági ellenőrzés során bírság szankcióval sújtották, annak összegét Megrendelő automatikusan a Vállalkozóra terheli.

8. Záró rendelkezések

- A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Ptk. és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- A Felek a jelen jogviszonyból származó vitás kérdéseket mindenkor megpróbálják békés úton rendezni, ennek eredménytelensége esetére kikötik a Nyíregyházi Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.
- A Vállalkozó kijelenti, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja.
A szerződéskötés feltétele a Vállalkozó részéről az átláthatósági nyilatkozat megtétele (a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013 (II.27) Korm. rendelet 49-50. § szerinti tevékenységek esetén).
- A szerződéskötés feltétele a nemleges NAV adóigazolás benyújtása, vagy a Vállalkozó nyilatkozata, hogy szerepel a NAV köztartozásmentes adózók adatbázisában.

Jelen vállalkozási szerződést Szerződő Felek annak elolvasása, és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták. A szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 3 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illeti meg.

....., 2024.....

.....
NYÍRSÉGVÍZ Zrt.
Megrendelő

.....
Vállalkozó

L1

Egyéb rendelkezések, előírások

1. Környezetirányítási előírások

A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. elvárásainak érvényesítése érdekében – függetlenül attól, hogy a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. és az Ön által irányított gazdasági társaság között létrejött szerződésben rögzítésre került-e – az alábbi követelmények betartására hívjuk fel szíves figyelmét.

Az üzemeltetési, szolgáltatási tevékenység területére munkavégzés céljából csak olyan gépet, berendezést lehet telepíteni és működtetni, amely használata során és használaton kívüli állapotában sem szennyezi a környezetet, amely biztonságos üzemeltetésre alkalmas, légszennyezőanyag kibocsátása az adott berendezésre, munkagépre, járműre előírt emissziós határértékeket nem lépi túl, zajszintje a szabványban meghatározott értéket nem haladja meg.

Amennyiben a vállalt feladat teljesítése során hulladék képződik, akkor a Vállalkozó a munka megkezdése előtt köteles gondoskodni megfelelő hulladékgyűjtő edényzet helyszínre telepítéséről és a keletkező hulladékok közbenső lerakása nélkül, közvetlenül a hulladékgyűjtőkbe történő elhelyezéséről.

Ha tevékenységük során veszélyes hulladékok is keletkeznek, azokat elkülönítetten – a szelektív gyűjtés szabályait betartva – "veszélyes hulladék" felirattal és az EWC kód feltüntetésével ellátva, külön tároló edényzetben kell helyezni olyan módon, hogy az biztonsággal kizárja a környezet veszélyeztetését vagy szennyezését.

A megtelt hulladékgyűjtőket – függetlenül attól, hogy a hulladék veszélyes, vagy nem veszélyes – a munkaterületről a munkanap végén, de legkésőbb a szerződéses munka teljesítésével egyidejűleg el kell szállítani. A Vállalkozó köteles a munkaterületen keletkezett, és ott ideiglenesen tárolt hulladékokat őrizni. Amennyiben ezt nem tudja biztosítani, akkor a munkanap elteltével azt köteles a munkaterületről elszállítani, függetlenül a hulladéktárolójának teltségi állapotától és a hulladék mennyiségétől. A Vállalkozó saját üzemi gyűjtőhelyére, vagy lerakóhelyre való szállítás a Vállalkozó feladata és költsége abban az esetben, ha a felhasznált anyagokat nem a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. biztosította.

A veszélyes hulladékok esetében szigorúan be kell tartani a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015. (VIII.7.) Korm. rendelet és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII.11.) Korm. rendelet előírásait, melyek közül leggyakrabban az alábbiak betartásának kötelezettsége merül fel:

- A veszélyes hulladékot annak gyűjtése, tárolása, szállítása során bármilyen anyaggal, illetve bármilyen hulladékkal tilos összekeverni.
- A keletkező veszélyes hulladékokról a hivatkozott rendelet(ek) szerinti nyilvántartást kell vezetni.
- Veszélyes hulladékot kezelésre csak olyan személynek, vagy szervezetnek lehet átadni, aki/amely rendelkezik a hulladék átvételére és kezelésére feljogosító, a környezetvédelmi hatóság által kiadott engedéllyel.

- Veszélyes hulladék telephelyen kívüli szállítását csak olyan Vállalkozóval lehet végeztetni, aki rendelkezik a környezetvédelmi hatóság erre vonatkozó engedélyével.
- Veszélyes hulladék keletkezésével járó bér munka végzése csak a környezetvédelmi hatóság, szakhatósági hozzájárulása alapján kiadott tevékenységi engedély birtokában végezhető.

Amennyiben a szerződéses tevékenységük végzése során a követelmények teljesítésével kapcsolatban bármilyen akadály merül fel, vagy a környezet veszélyeztetésére, szennyezésére utaló körülményeket észlelnek, azt szíveskedjenek azonnal jelezni Társaságunk helyszíni képviselőjének.

2. Vízbiztonsági előírások

A vízgazdálkodással, vízminőség-védelemmel kapcsolatban minden beszállítónktól és piaci partnerünktől elvárjuk a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényben foglaltak betartását.

A munkálataik során csak olyan anyagokat használhatnak fel, melyek engedéllyel rendelkeznek, annak érdekében, hogy az ivóvízzel kapcsolatba kerülve a termék minőségét ne befolyásolják. Ennek érdekében be kell tartani az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 5/2023. (I.12.) Korm. rendelet 10. § (1)-(14) bekezdéseiben foglaltakat.

A vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízilétesítmények védelméről szóló 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet értelmében a vízi létesítmények területén csak olyan személyek tartózkodhatnak, akik ott munkát végeznek, és a rendszeres egészségügyi ellenőrzést igazoló egészségügyi könyvvel rendelkeznek, amit a munkakezdés előtt be kell mutatni.

A munkaterületre csak azon személyek léphetnek be, akik erre engedéllyel rendelkeznek, és a látogatói nyilvántartásba rögzítették a belépésüket. A belépése előtt nyilatkozni kell, hogy:

- esetlegesen milyen betegségei vannak; illetve fertőző betegség esetén a munkaterület/telephely területére nem léphet be,
- csak a kijelölt munkaterületen tartózkodik,
- engedély nélkül semmilyen eszközhöz, anyaghoz nem nyúl hozzá,
- alapvető viselkedésbeli és higiéniai normákat betartja,
- szennyezést nem okoz.

Alulírott Vállalkozó nyilatkozom, hogy a Megrendelő megbízásából végzett munkám során a Megrendelő Higiéniai munkautasításában foglaltaknak megfelelően járok el, magamra nézve kötelező érvényűnek veszem, melyet aláírással igazolok.

3. Vállalkozó felelősségére vonatkozó főbb elvárások

Vállalkozó különös mértékben felelős:

- dolgozói kioktatásáért ezen előírások tartalmát illetően,
- dolgozói általános munkabiztonsági oktatásáért, aminek tényét az oktatási naplóba rögzíteni kell,
- biztonságos és egészséges munkavégzés feltételeinek kialakításáért,
- a munkavégzés időtartama alatt a vízbiztonságért és a környezet biztonságáért,

- a munkahely(ek) és eszközök, a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. vagyontárgyai biztonságáért,
- tevékenységek koordinálásáért,
- a munkaterületre való belépés előtt átvizsgálásra kerülnek a gépjárművek utas- és rakterei, és a látogatói nyilvántartásba rögzítették a belépésüket,
- a szerződés eltérő rendelkezése hiányában alvállalkozó bevonására csak a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. előzetes jóváhagyását követően van lehetősége a Vállalkozónak, azzal a feltétellel, hogy a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. előírásait rá(juk) nézve is érvényesnek kell tekinteni, és a Vállalkozó kijelenti, hogy teljes felelőséggel tartozik az általa szerződött alvállalkozó munkavégzéséért.

4. Munkavédelmi előírások

A munkavégzés csak a munkaterület átadása után kezdődhet meg, aminek során egyértelműen meghatározására kerül az a terület, ahol dolgoznak, a munkavégzésből adódó munkavédelmi viták megelőzésére, illetve a felelősök egyértelmű kijelölésére is sor kerül.

A 3. pontban meghatározottakon túl az alábbi előírásokat tesszük:

- A munkavégzéshez szükséges igazolásokat a beszállítónak/alvállalkozónak a munkakezdés előtt be kell bemutatnia.
- A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. a munkavégzés során bármikor ellenőrizheti a beszállító/alvállalkozó érintett műszaki, szervezet, munka- és tűzvédelmi intézkedéseit.

A NYÍRSÉGVÍZ Zrt fenntartja magának azt a jogot, hogy megtiltsa azon gépek, készülékek alkalmazását, amelyek tűz- vagy munkavédelmi, egyéb előírásoknak nem felelnek meg. Ezen túlmenően azokat a személyeket, akik többszöri figyelmeztetésre sem tartják be az előírásokat, kitiltják a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. munkaterületéről.

Az építési, szerelési munkaterületen a munkavédelmi előírásoknak megfelelő egyéni védőeszköz (pl.: védősisak, védőcipő, légzésvédő) viselése kötelező!

Balesetek, személyi sérülések, anyagi kárral járó események esetén haladéktalanul tájékoztatni kell a munkabiztonsági és tűzvédelmi előadót és a rendész-és létesítményfenntartási koordinátort. Az alvállalkozók maguk felelősek az elsősegélynyújtás személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáért, baleset esetén megszervezéséért és elvégzéséért.

5. Tűzvédelmi előírások

A biztonságos munkavégzés érdekében minden körülmények között biztosítani köteles a munkavégzés során szükséges tűzvédelmi berendezéseket, azok kezelőelemeit, villamos kapcsolók hozzáférését.

A munkavégzés során, ha a területen alkalomszerűen:

- tűzveszélyes tevékenységet,
- épületben porral, füsttel, gőzzel járó munkát végez,

akkor csak a munkabiztonsági és tűzvédelmi előadónak és rendész-és létesítményfenntartási koordinátornak való bejelentés után lehet dolgozni.

Az alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység feltételeit, valamint a vonatkozó tűzvédelmi szabályokat és előírásokat írásban meg kell határozni.

A vállalozási tevékenység befejezése után a Vállalkozó a helyszínt és annak környezetét tűzvédelmi szempontból köteles átvizsgálni, és minden olyan körülményt megszüntetni, ami tüzet okozhat.

A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. területén csak a kijelölt helyen lehet dohányozni.

Fontosabb telefonszámok:

Rendész-és létesítményfenntartási koordinátor: Arany József +36 20/482-24-65

Munkabiztonsági és tűzvédelmi előadó: Horváth Emese +36 30/789-08-01

Környezetvédelmi munkatárs: Pisákné Tomosi Andrea +36 20/501-04-04

A Vállalkozó szempontjából munkaterületnek kell tekinteni minden olyan munkavégzésre, tartózkodásra, tárolásra, felvonulásra kijelölt területet, amely a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. tulajdonában van, vagy amely területre vonatkozóan rendelkezik közterület foglalási és bontási engedéllyel, vagy azt helyettesítő megállapodással, felhatalmazással.

Ennek következtében a fent rögzített környezetirányítási, vízbiztonsági, munkavédelmi, tűzvédelmi és higiéniai utasítások kivétel nélkül érvényesek minden olyan területen, ahol a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. megbízásából bármilyen tevékenységet folytat a Vállalkozó.

A melléklet tartalmát tudomásul vettem, az abban foglaltakat vállalkozásomra nézve kötelező érvényűnek tekintem.

MUNKA- ÉS TŰZVÉDELMI HIÁNYOSSÁGOK MIATT ÉRVÉNYESÍTHETŐ KÖTBÉREK JEGYZÉKE

Egyes munkavédelmi és munkabiztonsági rendelkezések megsértése és az alkalmazandó kötbérek:

1.) Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges egyéni védőeszközöket, a Vállalkozó munkavállalója részére nem biztosítja/azokat a munkavállalója nem viseli, használja, alkalmazza.

20.000 Ft/fő/alkalom

2.) A Vállalkozó munkavállalója a biztonságos munkavégzésre alkalmatlan állapotban jelenik meg, illetve ilyen állapotban végez munkát a munkaterületen, illetőleg orvosi megállapítás alapján nem végezhetné az adott munkát, vagy nem dolgozhatna az adott helyen (pl. létrán, magasban, állványon).

20.000 Ft/fő/alkalom

Megjegyzés:

Munkavégzésre alkalmatlan állapot pl.:

- ittaság, gyógyszer vagy kábítószer okozta kábultság,
- rosszullét, betegség,
- sérülés, mozgáskorlátozottságot okozó gipsz- vagy egyéb kötés, segédeszköz.

3.) A Vállalkozó nem rendelkezik a munkavállalóinak tartott munka- és tűzvédelmi oktatásról szóló igazolással.

20.000 Ft/alkalom

4.) A Vállalkozó munkavállalója nem rendelkezik érvényes orvosi alkalmassági és szükség esetén védőoltási igazolással.

20.000 Ft/alkalom

5.) A Vállalkozó által használt gépek, munkaeszközök nem felelnek meg a munkavédelmi előírásoknak.

20.000 Ft/alkalom/gép

6.) Vállalkozó nem biztosítja munkavállalói részére a megfelelő mennyiségű és minőségű ivóvizet, védőitalt.

20.000 Ft/alkalom

7.) A vízvételi helyek és elfolyó csatornák rendellenes használata (vízgyűjtő területen kívüli területre engedett víz, elárasztás, le- és elfolyó hálózat elszennyeződése, dugulás, lefolyókba elmosott eszközök miatt elszennyeződések).

50.000 Ft/nap + károkozás költsége.

8.) Megrendelő engedélye nélkül a telekhatáron kívüli vízvételi hely használata.

50.000 Ft/nap

9.) Környezeti károkozás, szennyezés megszüntetésének elmulasztása (pl. telekhatáros utcák, járda, úttest folyamatos takarítása, csatorna elszennyezése, út és járda alámosódása, megsüllyedése, kommunális hulladék és építési törmelék)

50.000 Ft/nap/alkalom és a feladat ellátására Vállalkozó költségére egyedi árképzés alapján idegen vállalkozó bevonása.

10.) Munkaterület folyamatos takarításának, hulladék elszállításának elmaradása.
5.000 Ft/m²/alkalom és a feladat ellátására a vállalkozó költségére egyedi árképzés alapján más vállalkozó bevonása.

11.) Kommunális hulladék eldobálása, nem szelektíven való gyűjtése, szelektív hulladéklerakóra való elszállítás elmaradása.
20.000 Ft/db/észlelés és a mással elvégeztetett takarítás költsége.

12.) Az egyeztetések ellenére más alvállalkozó akadályoztatása.
50.000 Ft/nap és a késedelem miatti kapcsolódó költségek, kártérítések.

13.) Tárolt és beépített anyagok, gépek, szerkezetek, ideiglenes melléklétesítmények megromlása, károkozás, és a kerítés megbontása.
50.000 Ft/alkalom és a károkozással, helyreállítással összefüggő valamennyi költség.

14.) Felvonulási létesítmények (iroda, raktár, lekerített depónia) Megrendelő engedélye nélküli telepítése.

10.000 Ft/nap

Anyagok, munkaeszközök rendezetlen tárolása, Megrendelő részére nem megfelelő anyagtárolás biztosítása.

10.000Ft/alkalom

Amennyiben Vállalkozó felszólítás ellenére nem szünteti meg a kifogásolt állapotot, úgy annak elvégeztetésére a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére.

15.) Munkaeszköz egyéni védőeszköz nem rendelkezik az előírásoknak megfelelő érvényes időszakos felülvizsgálattal, vagy a telephelyen kívül üzemeltetett munkaeszköz nincs ellátva az érvényes felülvizsgálatot igazoló jelzéssel

20.000 Ft/munkaeszköz

16.) A fentiekben fel nem sorolt munkavédelmi, tűzvédelmi, illetve környezetvédelmi szabályok megsértése esetén

20.000 Ft/alkalom

50.000 Ft/fő/alkalom, amennyiben a szabály megsértése életet veszélyeztet.

17.) A Vállalkozó nem rendelkezik az általa alkalmazott munkaeszközökre, veszélyes anyagokra és készítményekre, a munkavállalókat ért terhelésekre vonatkozó kockázatértékeléssel.

20.000Ft/kockázatértékelés

18.) A menekülési útvonalak, vészkijáratok eltorlaszolás. A Vállalkozó által a menekülési utaknál és vészkijáratoknál, valamint az ezekhez hozzáférést biztosító közlekedési utakon és ajtóknál elhelyezett tárgyak esetén

10.000Ft/alkalom

Fentiek betartásáért, illetve betartatásáért a Vállalkozó az általa bevont alvállalkozók vonatkozásában is felel.

Handwritten signature

Szerződéssel kapcsolatos általános képviselő

Név	Beosztás	Telefonszám
Arany József	rendész-és létesítmény fenntartási koordinátor	+36 20 482 2465

Objektumok felelős vezetői

Terület	Név	Beosztás	Telefonszám
Déli ivóvíz-átemelő gépház	Pogácsás Ágnes	hibaelhárítási művezető	+36 20 410 2389
Északi ivóvíz-átemelő gépház			
Nyírteleki víztermelő telep	Szilágyi Miklós Zoltán	üzemviteli vezető	+36 20 959 5564
Paszabai víztermelő telep			
Kótaji víztermelő telep			
Tiszalóki vízellátási alközpont és Tiszadobi vízmű	Halmi Zoltán	tiszaháti vízellátási művezető	+36 20 964 2082
Tiszaeszlári vízmű			
Rakamazi vízellátási alközpont és Ibrányi vízellátási alközpont			
Kemecsei vízellátási alközpont és Nyírbogdányi vízmű	ifj. Gáti László	nyugat-rétközi vízellátási művezető	+36 20 290 0764
Demecseri vízmű			
Nyírtassai vízmű	ifj. Nánási József	demecseri vízellátási alközpontvezető	+36 20 320 3311
Dombrádi vízművek			
Pátróhai vízmű			
Fényeslitkei vízmű			
Papi vízmű	Varga Lajos	kisvárdai vízellátási művezető	+36 30 534 0730
Nyírbátori vízmű	Májér Tibor	dél-kelet nyírségi vízellátási művezető	+36 20 681 6475
Önbölyi vízmű			
Piricsei vízmű			
Nyírbéltek vízmű			
Nagykállói vízmű	Dankó Péter	dél-nyírségi vízellátási művezető	+36 20 357 3110
Leveleki vízellátási alközpont	Asztalos Gyula	leveleki vízellátási művezető	+36 20 964 1282
Kállósemjéni vízmű			
Mátészalkai vízmű	Fehér Tamás	mátészalkai vízellátási művezető	+36 20 435 7131
Mátészalka, Bajcsy-Zsilinszky u. 19. sz. alatti Ügyfélszolgálati Iroda	Olesnyovics Katalin	ügyfélszolgálati osztályvezető	+36 20 559 6106
Hodászi vízmű	Vigh János	csenegeri vízellátási	+36 20 518 7987

E-mail elérhetőség: nyirsegviz@nyirsegviz.hu

A

Vízellátási telephelyek, vízmű és víztermelő telepek

Dombrádi vízellátási alközpont és vízmű	4492 Dombrád,	Külterület 0461/2 hrsz.
Fényeslitkei vízmű	4621 Fényeslitke,	Külterület 0157/2 hrsz.
Ibrányi vízellátási alközpont	4484 Ibrány,	Kiserdő u. 30.
Kemecsei vízellátási alközpont és vízmű	4501 Kemecse,	Vasmegyeri út.
Kótaji víztermelő telep	4482 Kótaj,	024/1 hrsz.
Leveleki alközpont és vízmű	4555 Levelek,	Ady Endre utca 66.
Nagykállói alközpont és vízmű	4320 Nagykálló,	Külterület 28. 0445 hrsz.
Nyírbátori vízmű	4516 Nyírbátor	Kisbogáti út.
Nyírbélteki vízmű	4372 Nyírbéltek,	Sport u. 0397/5 hrsz.
Nyírbogdányi vízmű	4511 Nyírbogdány,	Dózsa György utca 9.
Nyírtassi vízmű	4522 Nyírtass,	Petőfi utca 27.
Nyírteleki víztermelő telep	4461 Nyírtelek,	Vízműtelep 0261/36 hrsz.
Papi vízmű	4631 Pap,	Külterület 0136/2 hrsz.
Paszabi víztermelő telep	4475 Paszab,	Vízműtelep 014/5 hrsz.
Pátrohai vízmű	4523 Pátroha,	Hajnal utca 679/5 hrsz.
Piricsei vízmű	4375 Piricse,	Ady Endre utca 583/2 hrsz.
Tiszadobi vízmű	4456 Tiszadob,	Ságvári utca 6.
Tiszaeszlári vízmű	4464 Tiszaeszlár,	Rákóczi utca 31.
Tiszalöki vízellátási alközpont és vízmű	4450 Tiszalök,	Honvéd utca 54.
Kállósemjén vízmű	4324 Kállósemjén,	Haladás utca 1374/1 hrsz.
Rakamazi vízellátási alközpont és vízmű	4465 Rakamaz,	Kossuth utca 3.
Mátészalkai vízellátási alközpont és vízmű	4700 Mátészalka,	Kocsordi út 2.
Hodászi vízmű	4334 Hodász,	Dózsa György utca 0630 hrsz.
Önbölyi vízmű	4375 Önböly,	Rákóczi Ferenc u. 1/1 hrsz.
Demecseri vízellátási alközpont és vízmű	4516 Demecser,	Gábor Áron u. 16 sz.
Ügyfélszolgálati Iroda Mátészalka	4700 Mátészalka,	Bajcsy-Zsilinszky u. 19. sz.