



NYÍRSÉGVÍZ
Nyiregyháza és Térsége
Víz- és Csatornamű Zrt.

NYÍRSÉGVÍZ

NYÍREGYHÁZA ÉS TÉRSÉGE

VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ

RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Iktatószám: 20389-2023

Ajánlattételi felhívás

Nyírbélteki vízmű épületének felújítása

a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma, e-mail és honlap címe

NYÍRSÉGVÍZ Zrt.
Székhely: H-4400 Nyíregyháza, Tó u. 5.
Levelezési cím: H-4401 Nyíregyháza, Pf.: 290.
Tel: +3642523600/1332
E-mail: beszerzes@nyirsegviz.hu
www.nyirsegviz.hu

b) A beszerzési eljárás fajtája

A tárgyi beszerzési eljárás célja, hogy az ajánlatkérő a lehető legkedvezőbb feltételek mellett kössön szerződést a beszerzés tárgya tekintetében. A beszerzési eljárást ajánlatkérő a saját nevében folytatja le. Az eljárás szabályaira ajánlatkérő beszerzési szabályzata vonatkozik, az eljárást ajánlatkérő 3 ajánlat bekérésével, valamint jelen ajánlattételi felhívás nyilvános közzétételével folytatja le.

Az Ajánlatkérő Beszerzési szabályzata a www.nyirsegviz.hu oldalon elérhető.

c) A beszerzési dokumentumok elérhetősége

http://www.nyirsegviz.hu/kozerdeku/ajanlatteteli_felhivasok

d) A beszerzés tárgya és mennyisége

A nyírbélteki vízműépület külső homlokzatszigetelésének elvégzése, az épület energetikai korszerűsítése keretében.

Az ajánlatkérő lehetőséget biztosít helyszíni bejárásra az u) pont 2. alpontjában leírtak szerint! A mértet és mennyiség pontosítása a helyszíni bejárás alkalmával szükséges!

Az árazatlan költségvetés alapján az alábbi munkákat kell elvégezni.

- Külső homlokzatszigetelés, EPS hőszigetelő lapokkal mechanikai és ragasztásos rögzítéssel, színezett vékonyvakolat felhordásával 290 m² felületen
- Külső lábazatszigetelés, XPS hőszigetelő lapokkal mechanikai és ragasztásos rögzítéssel, színezett lábazati vakolat felhordásával 37 m² felületen
- Épületen az ablakoknál a szigetelés felhelyezése után 0,3 m széles lemez ablakpárkányok elhelyezése 80 fm hosszban
- Lapostetős épület oldalfalára felhelyezett szigetelés, miatt az attikafalat lezáró lemezbúrkolat cseréje 0,45 m szélességűre 90 fm hosszban

Az ajánlati árat úgy kell meghatározni, hogy az tartalmazza valamennyi költséget (anyag, szállítási költség, munkadíj).

A Vállalkozóként szerződő nyertes ajánlattevőnek az elvégzett feladat tekintetében legalább 12 hónap jótállást kell vállalnia.

e) A szerződés meghatározása

Nyírbélteki vízműépület külső homlokzatszigetelésének elvégzése vállalkozási szerződés keretében

f) Árlejtés alkalmazása

Ajánlatkérő fenntartja annak a lehetőségét, hogy a nyertes ajánlattevő kiválasztása érdekében árlejtést kezdeményezzen.

g) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje

Teljesítési határidő: 2023.09.30. napja, azzal, hogy az ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

h) A teljesítés helye

4372 Nyírbéltek, Sport u. hrsz. 0397/5

i) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

Ajánlatkérő az igazolt teljesítést követően kiállított számla ellenértékét a számla beérkezésétől számított 60 naptári napon belül átutalással fizeti meg. Ajánlatkérő a kifizetéseket az Áht. rendelkezéseinek figyelembevételével teljesíti. Ajánlatkérő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számítja be.

Az ajánlattétel, az elszámolás és a kifizetések pénzneme a HUF.

A késedelmi kamat vonatkozásában a Ptk. 6:155.§-a irányadó.

j) Többváltozatú (alternatív) ajánlat benyújtásának lehetősége

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé többváltozatú (alternatív) ajánlat benyújtásának lehetőségét.

k) Részajánlattétel lehetősége

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a részajánlattételt.

l) Értékelési szempont

Ajánlati ár - nettó HUF¹

m) Kizáró okok, igazolási módok

Kizáró ok:

Az ajánlattétel feltétele a helyszíni bejáráson való részvétel.

Igazolási mód:

A helyszíni bejáráson készült jegyzőkönyv mellékletét képező jelenléti ív aláírása.

n) Alkalmassági követelményeket és a megkövetelt igazolási módok

Jelen beszerzési eljárásban ajánlatkérő nem ír elő alkalmassági követelményeket.

o) Ajánlattételi határidő

2023. augusztus 14. napja 12:00 óra

p) Az ajánlat benyújtásának címe és a benyújtás módja

Az ajánlatokat nyomtatott formátumban (egy eredeti példány) kell zárt borítékban, az ajánlatkérő székhelyére, 4400 Nyíregyháza, Tó utca 5. alá az Iratkezelési előadó részére közvetlenül kell benyújtani (munkanapokon 8.00 és 15.00 óra között) vagy postai úton eljuttatni az ajánlattételi határidő lejártáig.

A borítékon kérjük feltüntetni az **„Ajánlat”** és a(z) **„Nyírbélteki vízmű épületének felújítása”** feliratot.

A nem zárt borítékban, nem postai úton vagy nem közvetlenül benyújtott ajánlatokat, illetőleg az ajánlattételi határidő után beérkezett ajánlatokat az Ajánlatkérő nem értékeli. Az ajánlat kézhezvételének a kézhezvétel hivatalos dátumát és időpontját is tartalmazó visszaigazolása bizonyítja, hogy az ajánlat megfelel a benyújtási határidőnek.

¹ Az ajánlati ár egyösszegű átalányár, amely tartalmazza az anyagköltséget, az anyag helyszínre szállításának költségét és a munkadíjat.

q) Az ajánlat(ok) felbontásának ideje, helye, módja, az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultakat

Az ajánlat(ok) felbontásának ideje:
2023. augusztus 14. napja 13:00 óra

Az ajánlat(ok) felbontásának helye:
4400 Nyíregyháza, Tó utca 5.

Az ajánlat(ok) felbontásának módja:

Ajánlatkérő az ajánlatok bontását korábbi döntésének fenntartása értelmében zártkörűen végzi, a bontási eljárásan kizárólag az Ajánlatkérő képviselői vehetnek részt.

Az ajánlatok felbontásakor az Ajánlatkérő ismerteti az Ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok felbontásáról és a fenti adatok ismertetéséről az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet megküld az összes Ajánlattevőnek.

r) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: 30 nap.

s) Az ajánlati biztosíték előírására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti biztosíték nyújtásához.

t) A szerződéskötésre, illetőleg a szerződés teljesítésére vonatkozó különleges feltételek

- a nemleges NAV adóigazolás benyújtása, amennyiben ajánlattevő nem szerepel a NAV köztartozásmentes adózók adatbázisában,
- az átláthatósági nyilatkozat benyújtása.

u) További információk

1. Érdeklődés jelzése

Amennyiben a T. Gazdasági szereplőt ajánlatkérő nem közvetlenül (elektronikus úton) jelen felhívás megküldésével kérte fel ajánlattételre, hanem ajánlatkérő honlapjáról értesült a beszerzési eljárásról, úgy kérjük az „*Érdeklődés jelzése*” megnevezésű nyilatkozatot (vagy az abban szereplő adatokat) a gördülékeny kapcsolattartás végett a beszerzési eljárást megindító dokumentumok letöltését követően a beszerzes@nyirsegviz.hu címre haladéktalanul megküldeni szíveskedjék.

2. Helyszíni bejárás

Ajánlatkérő konzultációval nem egybekötött helyszíni bejárást biztosít 2023. augusztus 04 és augusztus 08 között, a helyszíni bejárás konkrét időpontját kérem egyeztetni szíveskedjenek Gáspár Gabriella Déli vízellátási üzemvezetővel a +36203710186 telefonszámon 8:00 és 14:00 között.

A helyszíni bejáráson ajánlatkérő képviselője jegyzőkönyvet készít. A helyszíni bejárás során kérdések nem tehetők fel, az esetlegesen felmerült kérdéseket ajánlatkérő a beszerzes@mail.nyirsegviz.hu címre várja és azt a fentiek szerint kiegészítő tájékoztatásként kezeli.

3. Kiegészítő tájékoztatás kérés

Bármely gazdasági szereplő írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől a beszerzes@nyirsegviz.hu címen. Ajánlatkérő a kérdéseket 48 órán belül (amennyiben a kérdés péntek 10 óra és hétfőn 7 óra között érkezik akkor kedd 8 óráig) megválaszolja. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás kéréseket **az ajánlattételi határidő lejárta előtti negyedik munkanap 16 óráig** fogadja. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia. A kiegészítő tájékoztatás-kérésekre a válaszokat ajánlatkérő egyidejűleg valamennyi felkért és érdeklődő gazdasági szereplőnek megküldi és a honlapra feltölti, az a továbbiakban a beszerzési dokumentáció részét képezi.

4. Hiánypótlás

Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kérni. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevő részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat.

5. Az ajánlatok értékelése és a pontkiosztás részletes leírása

Ajánlati ár - nettó HUF

Az ajánlatkérő számára az a legkedvezőbb ajánlat, amelynek az Ajánlati ára (nettó HUF) a legalacsonyabb.

6. Az ajánlat tartalma

Az Ajánlattevőnek a felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében dokumentummintákat bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

7. Az ajánlatban benyújtandó dokumentumok

7.1. Felolvasólap

A felolvasólapon meg kell adni az Ajánlattevő megnevezését, székhelyét, adószámát, cégjegyzékszámát, bankszámlaszámát, továbbá azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont(ok) alapján értékelésre kerülnek.

7.2. Aláírási címpéldány

Az Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatában az ajánlatot aláíró, cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányának (aláírás-mintájának) egyszerű másolati példányát. A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében szükséges a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó teljes bizonyító erejű (a meghatalmazó és a meghatalmazott által is aláírt) írásos meghatalmazás.

7.3. Ajánlati nyilatkozat

a. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

b. Az Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatában nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy milyen minőségirányítási rendszer tanúsítvánnyal rendelkezik; adott esetben a nemleges nyilatkozat megküldése is szükséges. Nyilatkozat hiányában ajánlatkérő úgy tekinti, hogy ajánlattevő nem rendelkezik tanúsítvánnyal.

Amennyiben az Ajánlattevő rendelkezik olyannal, az Ajánlatkérő kéri bemutatni a minőségbiztosítás érdekében tett egyéb egyenértékű intézkedéseinek bizonyítékát.

- c. Az Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- d. Az Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatában nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számítva 30 nap.
- e. Az Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatában nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az elvégzett feladat tekintetében legalább 12 hónap jóállást vállal.
- f. Az Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatában nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy tudomásul veszi, a szerződéskötés feltétele
 - a nemleges NAV adóigazolás benyújtása (amennyiben ajánlattevő nem szerepel a NAV köztartozásmentes adózók adatbázisában),
 - átláthatósági nyilatkozat benyújtása.

8. Eljárás eredménytelenné nyilvánítása

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a beszerzési eljárást annak bármely szakaszában (ha részajánlat tétele lehetséges volt, bármelyik rész esetében), így akár az ajánlatok bontását követően eredménytelennek nyilvánítsa.

9. Egyéb információk

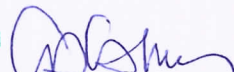
- A számlázási, teljesítési feltételeket, a szerződést biztosító mellékkötelezettségeket az ajánlattételi felhívás mellékletét képező szerződés tartalmazza.
- Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében ajánlatmintát bocsájt a gazdasági szereplők rendelkezésére.

Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2023. július 25.



Könyű Zsolt
megbízott vezérigazgató
NYÍRSÉGVÍZ Zrt.

NYÍRSÉGVÍZ
Nyíregyháza és Térsége Vízellátó Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Nyíregyháza



Galambos Sándor
műszaki vezérigazgató-helyettes
NYÍRSÉGVÍZ Zrt.

Mellékletek:

- Szerződés
- Átláthatósági nyilatkozat
- Ajánlatminta
- Árazatlan költségvetés

Vállalkozási szerződés

mely létrejött egyrészről:

Cégnév: **NYÍRSEGVÍZ Zrt.**
Székhely: 4400 Nyíregyháza, Tó u. 5.
Adószám: 11492809-2-15
Cégjegyzékszám: 15-10-040209
Bankszámlaszám: 10300002-27000467-00003285
Képviselik: Könnnyű Zsolt mb. vezérigazgató

mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

Cégnév:
Székhely:
Adószám:
Cégjegyzékszám:
Bankszámlaszám:
Képviseli:

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó), a továbbiakban együttes említésük esetén Szerződő felek vagy Felek között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

Preambulum

A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a saját beszerzési szabályzata alapján a „*Nyírbélteki vízmű épületének felújítása*” tárgyban beszerzési eljárást folytatott le, amelynek során a Vállalkozó ajánlatot tett. A megrendelő megállapította, hogy a legkedvezőbb ajánlatot a Vállalkozó tette, emiatt vele kíván szerződést kötni.

1. Szerződés megnevezése, tárgya

1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a Nyírbélteki vízmű épületének külső homlokzati szigetelését. (a továbbiakban: kivitelezés).

[Az árazott költségvetés alapján]

2. A Vállalkozó kijelenti, hogy mint a jelen szerződés teljesítéséhez kellő szakismerettel és tapasztalattal rendelkező cég, birtokában van a kivitelezés elvégzéséhez szükséges tudásnak, szakembereknek és eszközöknek. Kijelenti továbbá azt is, hogy pontos tudomása van a kivitelezés részleteiről és a teljesítési helyszín adottságairól, valamint a kivitelezésnél irányadó jogszabályi és hatósági előírásokról.

2. A teljesítés helye, teljesítés határideje

1. Teljesítés helye: 4372 Nyírbéltek, Sport u. hrsz. 0397/5
2. Teljesítési határidő: 2023.09.30. napja, azzal, hogy a Megrendelő előteljesítést elfogad.
3. A munkaterület átadás időpontja: jelen szerződés hatálybelépését követően a Vállalkozóval egyeztetett időpontban.

3. A vállalkozási díj

1. A jelen Szerződés 1. pontjában foglalt kivitelezés elvégzéséért a Vállalkozó **nettó Ft + ÁFA** vállalkozási díjra jogosult.
2. A Felek rögzítik, hogy a vállalkozási díj összegű átányár, amely a fenti 1. pontban foglalt, valamennyi munka ellenértékét tartalmazza, Vállalkozó ezen ellenértéken felül egyéb díjazásra nem jogosult. A Vállalkozó kijelenti, hogy a fenti átánydíjat azt követően határozta meg, hogy a kivitelezéssel kapcsolatban valamennyi körülményt a szakember gondosságával áttanulmányozta és megvizsgálta.
3. A Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező kivitelezés nem engedélyköteles tevékenység.
4. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő előleget nem fizet, a Vállalkozó egy számla benyújtására jogosult.
5. A Vállalkozó a kivitelezés elvégzése után, a Megrendelő általi átvételét követően, a teljesítésigazolás ellenében jogosult számlát benyújtani. Az átvétel feltétele a beépített anyagok megfelelőségének igazolása.
6. A Megrendelő a vállalkozási díjat a Vállalkozó által benyújtott számla ellenében, a számla beérkezésétől számított 60 napon belül köteles átutalni a Vállalkozó pénzügyintézetnél vezetett számú bankszámlájára.
7. Teljesítésigazolás kiadására jogosult
8. Ha a Megrendelő a szerződés szerinti fizetési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, a Vállalkozó jogosult a késedelem időtartamára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott gazdálkodó szervezetek közötti mindenkori késedelmi kamatot követelni.

4. Teljesítési feltételek

1. A Megrendelő köteles a Vállalkozó részére minden szükséges felvilágosítást megadni a feladat elvégzéséhez. A Felek a jelen szerződés szerint végzett kivitelezés teljesítése során kötelesek együttműködni, amelynek során a teljesítéshez szükséges valamennyi információt folyamatosan egymás rendelkezésére kötelesek bocsátani.
2. A Vállalkozó köteles a tevékenységéről és a kivitelezés állásáról a Megrendelőt igénye szerint, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni. A vállalkozónak tájékoztatási kötelezettsége különösen akkor keletkezik, ha más személy igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.
3. A Megrendelő köteles a kivitelezés teljesítési helyét a Vállalkozóval egyeztetett időpontban a kivitelezés elvégzéséhez alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, és azt a teljesítés idején folyamatosan fenntartani.
4. A Vállalkozó betartja a teljesítés helyén irányadó munkavédelmi, vagyonvédelmi és tűzvédelmi előírásokat és megteszi a szükséges intézkedéseket a tevékenységével összefüggő esetleges károk, balesetek, sérülések elkerülése érdekében.

5. A Vállalkozó kizárólag a terveknek és a vonatkozó szabványoknak megfelelő I. osztályú minőségű, Megrendelő által jóváhagyott anyagokat jogosult beépíteni a kivitelezés során. Vállalkozó köteles továbbá a vonatkozó magyar jogszabályokat, hatósági előírásokat és szabványokat betartani.
6. A Felek megállapodnak, hogy a kivitelezésből eredően keletkezett bontási vagy építési törmelék jogszabályoknak megfelelő elhelyezése, valamint Vállalkozó saját felvonulási jellegű létesítményeinek kivitelezése, bontása és ebből adódóan a terület megtisztítása a Vállalkozó kötelessége.

5. Késedelem, hibás teljesítés, jótállás

1. A kivitelezés késedelmes teljesítése esetén a Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a kivitelezés nettó vállalkozási díjának a késedelem idejére számított napi 1%-a, de legfeljebb 20%.
2. A kivitelezés hibás teljesítése esetén a Megrendelő a késedelmi kötbérrel egyező mértékű kötbérre jogosult mindazon időtartamra vonatkozóan, amely alatt a Vállalkozó a hibát el nem hárítja.
3. A kivitelezés meghíúsulása esetén a Vállalkozó a vállalkozási díj 20%-val egyező összegű meghíúsulási kötbér fizetésére köteles.
4. A Megrendelő jogosult a fentiek szerinti kötbért a számla összegébe beszámítani.
5. A Vállalkozó az elvégzett kivitelezésre [az ajánlattevő megajánlása alapján – minimum 12 hónap] hónap jótállást vállal.

6. Vis major

1. A Szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem-, vagy részleges nem teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha az a szerződés hatályának beálltát követően felmerülő, előre nem látható elháríthatatlan erő következménye (vis maior). A vis maior helyzet bekövetkezéséről és megszűnéséről Szerződő felek egymást haladéktalanul értesítik, és a megszűnést követően mindent megtesznek a szerződés szerű teljesítés érdekében.
2. Egyik Fél sem felelős a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei elmulasztásáért, ha a mulasztás rajta kívülálló, elháríthatatlan okra vezethető vissza.
3. Vis major esetén a teljesítésre képtelen Fél írásban értesíti a másik Felet a vis major okozó eseményről. Ebben az esetben a Felek kötelesek megtenni mindent a vis major okának mielőbbi elhárítása érdekében.

7. Vitás kérdések rendezése

1. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni, és kötelesek mindent megtenni annak érdekében, hogy a jelen megállapodásból fakadó nézeteltéréseiket közvetlen tárgyalások útján rendezzék.
2. Ha a Felek közötti tárgyalások – 30 napon belül – nem vezetnek eredményre jogviták esetén a felek értékhatártól függően alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti járásbíróságnak, vagy törvényszéknek.

8. Kapcsolattartás

Felek szerződéssel kapcsolatban jognyilatkozat tételére jogosult képviselői:

Megrendelő:

Név:

Telefon:

Email:

Vállalkozó:

Név:

Telefon:

Email:

9. Záró rendelkezések

1. A jelen szerződés kizárólag írásban, a Felek egyező akarata alapján módosítható. A cégszabályzatban bekövetkezett változásokat Felek egyoldalú nyilatkozattal rendezik.
2. A jelen Szerződés tartalmazza a Felek között létrejött teljes és végleges megállapodást. A Feleket nem köti egyetlen olyan szóban vagy írásban, kifejezett vagy hallgatóságos módon tett rendelkezés, nyilatkozat, feltétel vagy kijelentés sem, amelyet a jelen Szerződés nem tartalmaz.
3. Ha a jelen Szerződés bármely része érvénytelenné, jogellenessé vagy érvényesíthetlenné válik, az a fennmaradó részek érvényességét, jogszerűségét és érvényesíthetőségét nem érinti.
4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. általános, valamint a vállalkozási szerződésre vonatkozó különös rendelkezései és más vonatkozó jogszabályok az irányadóak.
5. Fentieket, mint közös akaratunkkal megegyezőt elfogadjuk, és aláírásunkkal igazoljuk, a szerződés 4 példányban készül, melyből 3 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illeti meg.

Kelt: Nyíregyháza, 2023.hónap :.....,év..... .hónap

Könnyű Zsolt
mb. vezérigazgató
NYÍRSÉGVÍZ Zrt.
a Megrendelő képviseletében

.....
.....
.....
a Vállalkozó képviseletében

Melléklet:

1. sz. melléklet - Egyéb rendelkezések, előírások

Egyéb rendelkezések, előírások

1. Környezetirányítási előírások

A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. elvárásainak érvényesítése érdekében – függetlenül attól, hogy a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. és az Ön által irányított gazdasági társaság között létrejött szerződésben rögzítésre került-e – az alábbi követelmények betartására hívjuk fel szíves figyelmét.

Az üzemeltetési, szolgáltatási tevékenység területére munkavégzés céljából csak olyan gépet, berendezést lehet telepíteni és működtetni, amely használata során és használaton kívüli állapotában sem szennyezi a környezetet, amely biztonságos üzemeltetésre alkalmas, légszennyezőanyag kibocsátása az adott berendezésre, munkagépre, járműre előírt emissziós határértékeket nem lépi túl, zajszintje a szabványban meghatározott értéket nem haladja meg.

Amennyiben a vállalt feladat teljesítése során hulladék képződik, akkor a Vállalkozó a munka megkezdése előtt köteles gondoskodni megfelelő hulladékgyűjtő edényzet helyszínre telepítéséről és a keletkező hulladékok közbenső lerakása nélkül, közvetlenül a hulladékgyűjtőkbe történő elhelyezéséről.

Ha tevékenységük során veszélyes hulladékok is keletkeznek, azokat elkülönítetten – a szelektív gyűjtés szabályait betartva – "veszélyes hulladék" felirattal és az EWC kód feltüntetésével ellátva, külön tároló edényzetben kell helyezni olyan módon, hogy az biztonsággal kizárja a környezet veszélyeztetését vagy szennyezését.

A megtelt hulladékgyűjtőket – függetlenül attól, hogy a hulladék veszélyes, vagy nem veszélyes – a munkaterületről a munkanap végén, de legkésőbb a szerződéses munka teljesítésével egyidejűleg el kell szállítani. A Vállalkozó köteles a munkaterületen keletkezett, és ott ideiglenesen tárolt hulladékokat őrizni. Amennyiben ezt nem tudja biztosítani, akkor a munkanap elteltével azt köteles a munkaterületről elszállítani, függetlenül a hulladéktárolójának teltségi állapotától és a hulladék mennyiségétől. A Vállalkozó saját üzemi gyűjtőhelyére, vagy lerakóhelyre való szállítás a Vállalkozó feladata és költsége abban az esetben, ha a felhasznált anyagokat nem a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. biztosította.

A veszélyes hulladékok esetében szigorúan be kell tartani a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015. (VIII.7.) Korm. rendelet és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII.11.) Korm. rendelet előírásait, melyek közül leggyakrabban az alábbiak betartásának kötelezettsége merül fel:

- A veszélyes hulladékot annak gyűjtése, tárolása, szállítása során bármilyen anyaggal, illetve bármilyen hulladékkal tilos összekeverni.
- A keletkező veszélyes hulladékokról a hivatkozott rendelet(ek) szerinti nyilvántartást kell vezetni.
- Veszélyes hulladékot kezelésre csak olyan személynek, vagy szervezetnek lehet átadni, aki/amely rendelkezik a hulladék átvételére és kezelésére feljogosító, a környezetvédelmi hatóság által kiadott engedéllyel.

- Veszélyes hulladék telephelyen kívüli szállítását csak olyan Vállalkozóval lehet végeztetni, aki rendelkezik a környezetvédelmi hatóság erre vonatkozó engedélyével.
- Veszélyes hulladék keletkezésével járó bér munka végzése csak a környezetvédelmi hatóság, szakhatósági hozzájárulása alapján kiadott tevékenységi engedély birtokában végezhető.

Amennyiben a szerződéses tevékenységük végzése során a követelmények teljesítésével kapcsolatban bármilyen akadály merül fel, vagy a környezet veszélyeztetésére, szennyezésére utaló körülményeket észlelnek, azt szíveskedjenek azonnal jelezni Társaságunk helyszíni képviselőjének.

2. Vízbiztonsági előírások

A vízgazdálkodással, vízminőség-védelemmel kapcsolatban minden beszállítónktól és piaci partnerünktől elvárjuk a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényben foglaltak betartását.

A munkálataik során csak olyan anyagokat használhatnak fel, melyek engedéllyel rendelkeznek, annak érdekében, hogy az ivóvízzel kapcsolatba kerülve a termék minőségét ne befolyásolják. Ennek érdekében be kell tartani az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 5/2023. (I.12.) Korm. rendelet 10. § (1)-(14) bekezdéseiben foglaltakat.

A vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízállás- és vízvezetékrendszerek védelméről szóló 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet értelmében a vízi létesítmények területén csak olyan személyek tartózkodhatnak, akik ott munkát végeznek, és a rendszeres egészségügyi ellenőrzést igazoló egészségügyi könyvvvel rendelkeznek, amit a munkakezdés előtt be kell mutatni.

A munkaterületre csak azon személyek léphetnek be, akik erre engedéllyel rendelkeznek, és a látogatói nyilvántartásba rögzítették a belépésüket. A belépése előtt nyilatkozni kell, hogy:

- esetlegesen milyen betegségei vannak; illetve fertőző betegség esetén a munkaterület/telephely területére nem léphet be,
- csak a kijelölt munkaterületen tartózkodik,
- engedély nélkül semmilyen eszközhöz, anyaghoz nem nyúl hozzá,
- alapvető viselkedésbeli és higiéniai normákat betartja,
- szennyezést nem okoz.

Alulírott Vállalkozó nyilatkozom, hogy a Megrendelő megbízásából végzett munkám során a Megrendelő Higiéniai munkautasításában foglaltaknak megfelelően járok el, magamra nézve kötelező érvényűnek veszem, melyet aláírással igazolok.

3. Vállalkozó felelősségére vonatkozó főbb elvárások

Vállalkozó különös mértékben felelős:

- dolgozói kioktatásáért ezen előírások tartalmát illetően,
- dolgozói általános munkabiztonsági oktatásáért, aminek tényét az oktatási naplóba rögzíteni kell,
- biztonságos és egészséges munkavégzés feltételeinek kialakításáért,
- a munkavégzés időtartama alatt a vízbiztonságért és a környezet biztonságáért,

- a munkahely(ek) és eszközök, a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. vagyontárgyai biztonságáért,
- tevékenységek koordinálásáért,
- a munkaterületre való belépés előtt átvizsgálásra kerülnek a gépjárművek utas- és rakterei, és a látogatói nyilvántartásba rögzítették a belépésüket,
- a szerződés eltérő rendelkezése hiányában alvállalkozó bevonására csak a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. előzetes jóváhagyását követően van lehetősége a Vállalkozónak, azzal a feltétellel, hogy a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. előírásait rá(juk) nézve is érvényesnek kell tekinteni, és a Vállalkozó kijelenti, hogy teljes felelőséggel tartozik az általa szerződött alvállalkozó munkavégzéséért.

4. Munkavédelmi előírások

A munkavégzés csak a munkaterület átadása után kezdődhet meg, aminek során egyértelműen meghatározására kerül az a terület, ahol dolgoznak, a munkavégzésből adódó munkavédelmi viták megelőzésére, illetve a felelősök egyértelmű kijelölésére is sor kerül.

A 3. pontban meghatározottakon túl az alábbi előírásokat tesszük:

- A munkavégzéshez szükséges igazolásokat a beszállítónak/alvállalkozónak a munkakezdés előtt be kell bemutatnia.
- A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. a munkavégzés során bármikor ellenőrizheti a beszállító/alvállalkozó érintett műszaki, szervezet, munka- és tűzvédelmi intézkedéseit.

A NYÍRSÉGVÍZ Zrt fenntartja magának azt a jogot, hogy megtiltsa azon gépek, készülékek alkalmazását, amelyek tűz- vagy munkavédelmi, egyéb előírásoknak nem felelnek meg. Ezen túlmenően azokat a személyeket, akik többszöri figyelmeztetésre sem tartják be az előírásokat, kitiltják a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. munkaterületéről.

Az építési, szerelési munkaterületen a munkavédelmi előírásoknak megfelelő egyéni védőeszköz (pl.: védősisak, védőcipő, légzésvédő) viselése kötelező!

Balesetek, személyi sérülések, anyagi kárral járó események esetén haladéktalanul tájékoztatni kell a munka- és tűzvédelmi, rendészeti előadót. Az alvállalkozók maguk felelősek az elsősegélynyújtás személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáért, baleset esetén megszervezéséért és elvégzéséért.

5. Tűzvédelmi előírások

A biztonságos munkavégzés érdekében minden körülmények között biztosítani köteles a munkavégzés során szükséges tűzvédelmi berendezéseket, azok kezelőlemeit, villamos kapcsolók hozzáférését.

A munkavégzés során, ha a területen alkalomszerűen:

- tűzveszélyes tevékenységet,
- épületben porral, füsttel, gőzzel járó munkát végez,

akkor csak a munka- és tűzvédelmi, rendészeti előadónak való bejelentés után lehet dolgozni.

Az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység feltételeit, valamint a vonatkozó tűzvédelmi szabályokat és előírásokat írásban meg kell határozni.

A vállalozási tevékenység befejezése után a Vállalkozó a helyszínt és annak környezetét tűzvédelmi szempontból köteles átvizsgálni, és minden olyan körülményt megszüntetni, ami tüzet okozhat.

A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. területén csak a kijelölt helyen lehet dohányozni.

Fontosabb telefonszámok:

- Munka-, tűz- és rendészeti előadó: 06-42/523-600
- Környezetvédelmi munkatárs: 06-42/523-600

A Vállalkozó szempontjából munkaterületnek kell tekinteni minden olyan munkavégzésre, tartózkodásra, tárolásra, felvonulásra kijelölt területet, amely a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. tulajdonában van, vagy amely területre vonatkozóan rendelkezik közterület foglalási és bontási engedéllyel, vagy azt helyettesítő megállapodással, felhatalmazással.

Ennek következtében a fent rögzített környezetirányítási, vízbiztonsági, munkavédelmi, tűzvédelmi és higiéniai utasítások kivétel nélkül érvényesek minden olyan területen, ahol a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. megbízásából bármilyen tevékenységet folytat a Vállalkozó.

A mellékletben tartalmát tudomásul vettem, az abban foglaltakat vállalkozásomra nézve kötelező érvényűnek tekintem.