



NYÍRSÉGVÍZ
Nyíregyháza és Térsége
Víz- és Csatornamű Zrt.

NYÍRSÉGVÍZ

NYÍREGYHÁZA ÉS TÉRSÉGE

VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Iktatószám: 32330-2024

Ajánlattételi felhívás

Számlaküldemények előállítása, postai feladása 2025.

Mihály

Számlaküldemények előállítása, postai feladása 2025.

a) Az Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma, e-mail és honlap címe

NYÍRSÉGVÍZ Zrt.

Cím: H-4400 Nyíregyháza, Tó u. 5.

Levelezési cím: H-4401 Nyíregyháza, Pf.: 290.

Tel: +3642/523-600

E-mail: beszerzes@nyirsegviz.hu

www.nyirsegviz.hu

b) A beszerzési eljárás fajtája

A tárgyi beszerzési eljárás célja, hogy az Ajánlatkérő a lehető legkedvezőbb feltételek mellett kössön szerződést a beszerzés tárgya tekintetében. A beszerzési eljárást Ajánlatkérő a saját nevében folytatja le. Az eljárás szabályaira Ajánlatkérő beszerzési szabályzata vonatkozik, az eljárást Ajánlatkérő 3 ajánlat bekérésével, valamint jelen ajánlattételi felhívás nyilvános közzétételével folytatja le.

Az Ajánlatkérő Beszerzési szabályzata a www.nyirsegviz.hu oldalon elérhető.

A tárgyi feladat a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet 50. § (1) pont szerinti tájékoztatás köteles tevékenység.

c) A beszerzési dokumentumok elérhetősége

http://www.nyirsegviz.hu/kozerdeku/ajanlatteteli_felhivasok

d) A beszerzés tárgya és mennyisége

Számlalevél, egyéb számlakísérő levelek (jellemzően felszólító levél) **incjet technológiával** történő előállítása, boríték előállítása, megszemélyesítése, a megszemélyesített küldemények borítékolása az Ajánlatkérő részére.

Az Ajánlattevő feladatai:

- Számlák és egyéb levelek előállításához szükséges alapanyagok nyomdai úton történő előállítása, tárolása, szükség esetén selejtezése
- Küldemények kézbesítéséhez szükséges borítékok biztosítása
- Az Ajánlatkérő által biztosított, küldemények megszemélyesítéshez szükséges adatállomány fogadása, feldolgozása.
- A tényleges gyártás megkezdése előtt az Ajánlatkérő által igényelt minták titkosított adatátviteli csatornán keresztül megküldése az Ajánlatkérő részére.
- Küldemények az Ajánlatkérő általi minta jóváhagyását követő megszemélyesítése az Ajánlatkérővel kötött szerződésben rögzített átfutási időn belül.
- Megszemélyesített termékek borítékolása.
- A küldemények postai gépi feldolgozásra való alkalmasságának biztosítása.
- Az elkészített küldemények Ajánlatkérő által meghatározott sorrendű és kötegelésű csomagolása.
- A csomagok Ajánlatkérő nevében történő postai feladása az Ajánlatkérővel kötött szerződésben rögzített átfutási időn belül.
- Elektronikus postai feladójegyzék biztosítása
- Címfontás biztosítása
- A számlák elektronikus archiválásához szükséges, időbélyeggel ellátott adatállományok kötegelt előállítása
- Adatszolgáltatás az Ajánlatkérő részére.

Számlaküldemények előállítása, postai feladása 2025.

Az Ajánlatkérő feladatai:

- Alapanyag változtatása esetén a tényleges gyártás megkezdése előtt a nyomtatás ellenőrzése, a gyártás jóváhagyása.
- A titkosított csatomán fogadott küldemény minták ellenőrzése és az ellenőrzés eredményének elektronikus úton történő megküldése az Ajánlattevő részére.
- A feleslegessé váló alapanyagok selejtezésének engedélyezése.
- Az adatstruktúrában vagy a nyomtatási képben tervezett változtatás esetén az adatállomány átadását megelőzően a tervezett változások közlése az Ajánlattevővel a szerződésben rögzített határidőn belül.

e) A szerződés meghatározása

Számlalevél, egyéb számlakísérő levelek (jellemzően felszólító levél) incjet technológiával történő előállítása, boríték előállítása, megszemélyesítése, a megszemélyesített küldemények borítékolása vállalozási szerződés keretében

f) Árlejtés alkalmazása

Ajánlatkérő fenntartja annak a lehetőségét, hogy a nyertes Ajánlattevő kiválasztása érdekében árlejtést kezdeményezzen.

g) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje

Szerződés aláírásától kezdődően az 5. sz. mellékletben szereplő számlamennyiség kimerítéséig, de legkésőbb 2025.12.31.-ig.

Az adatátadás első alkalmának tervezett időpontja: 2025. 01. naptári hét

h) A teljesítés helye

Ajánlattevő telephelye

i) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

Ajánlatkérő az igazolt teljesítést követően kiállított számla ellenértékét ... (min. 35) naptári napon belül átutalással fizeti meg. Ajánlatkérő a kifizetéseket az Áht. rendelkezéseinek figyelembevételével teljesíti. Ajánlatkérő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számítja be.

Az ajánlattétel, az elszámolás és a kifizetések pénzneme a HUF.

A késedelmi kamat vonatkozásában a Ptk. 6:155.§-a irányadó.

A pénzügyi teljesítés részletes feltételeit a szerződés-tervezet tartalmazza.

j) Többváltozatú (alternatív) ajánlat benyújtásának lehetősége

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé többváltozatú (alternatív) ajánlat benyújtásának lehetőségét.

k) Részajánlattétel lehetősége

Ajánlatkérő nem biztosít lehetőséget részajánlat beadására.

l) Értékelési szempont

A kiírásnak mindenben megfelelő pályázatokat az alábbi szempontok szerint külön-külön sorrendezzük. A kialakított sorrend szerinti sorszámot megszorozzuk a szempontnál adott súlyszámmal, majd a kapott értékeket pályázónként összesítjük. Az az Ajánlattevő nyer, aki a legtöbb pontot kapja.

1. Ár. Az Ajánlattevő által az V. melléklet szerint adott ajánlat alapján számított éves díj (Ft).
(Súly: 5, sorrendezés: csökkenő)

Számlaküldemények előállítása, postai feladása 2025.

2. Teljesítési határidők. Az Ajánlattevő által a 6.3. i. pont szerint adott időtartamok összege (óra). (Súly: 4, sorrendezés: csökkenő)
3. Közzolgáltatói referenciák száma, melyek esetén az évente előállított számlaküldemények mennyisége eléri az 1 M db-ot.
(Súly: 3, sorrendezés: növekvő)
4. Az Ajánlattevő által a 6.3. h. pont szerint adott teljesítési garanciák, kötbérek. Az éves díjhoz viszonyított arány.
(Súly: 2, sorrendezés: növekvő)

m) Kizáró okok, igazolási módok

Jelen beszerzési eljárásban Ajánlatkérő nem ír elő kizáró okokat.

n) Alkalmassági követelmények és a megkövetelt igazolási módok

- A pályázó rendelkezzen rendszeres felügyelet alatti, Tanúsított Minőségirányítási és Információ Biztonsági Rendszerekkel
- Ajánlattevő a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül (6. sz. melléklet)

o) Ajánlattételi határidő

2024. november 18. 12:00

p) Az ajánlat benyújtásának címe és a benyújtás módja

Az ajánlatokat nyomtatott formátumban (egy eredeti példány) kell zárt borítékban, az Ajánlatkérő székhelyére, 4400 Nyíregyháza, Tó utca 5. alá az Iratkezelési előadó részére közvetlenül kell benyújtani (munkanapokon 8.00 és 15.00 óra között) vagy postai úton eljuttatni az ajánlattételi határidő lejártáig.

A borítékon kérjük feltüntetni az „*Ajánlat*” és a „*Számlaküldemények előállítása, postai feladása 2025.*” feliratot.

A nem zárt borítékban, nem postai úton vagy nem közvetlenül benyújtott ajánlatokat, illetőleg az ajánlattételi határidő után beérkezett ajánlatokat az Ajánlatkérő nem értékeli. Az ajánlat kézhezvételének a kézhezvétel hivatalos dátumát és időpontját is tartalmazó visszaigazolása bizonyítja, hogy az ajánlat megfelel a benyújtási határidőnek.

q) Az ajánlat(ok) felbontásának ideje, helye, módja, az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultakat

Az ajánlat(ok) felbontásának ideje:

2024. november 18. 13:00

Az ajánlat(ok) felbontásának helye:

4400 Nyíregyháza, Tó utca 5.

Az ajánlat(ok) felbontásának módja:

Ajánlatkérő az ajánlatok bontását korábbi döntésének fenntartása értelmében zártkörűen végzi, a bontási eljáráson kizárólag az Ajánlatkérő képviselői vehetnek részt.

Az ajánlatok felbontásakor az Ajánlatkérő ismerteti az Ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok felbontásáról és a fenti adatok ismertetéséről az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet megküld az összes Ajánlattevőnek.

r) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: 30 nap.

s) Az ajánlati biztosíték előírására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti biztosíték nyújtásához.

t) A szerződéskötésre, illetőleg a szerződés teljesítésére vonatkozó különleges feltételek

- a nemleges NAV adóigazolás benyújtása, amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a NAV köztartozásmentes adózók adatbázisában,
- Ajánlattevő a Nemzeti Vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül az Ajánlattételi felhívás 6. sz. mellékletének kitöltésével

u) További információk

1. Érdeklődés jelzése

Amennyiben a T. Gazdasági szereplőt Ajánlatkérő nem közvetlenül (elektronikus úton) jelen felhívás megküldésével kérte fel ajánlattételre, hanem Ajánlatkérő honlapjáról értesült a beszerzési eljárásról, úgy kérjük az „*Érdeklődés jelzése*” megnevezésű nyilatkozatot (vagy az abban szereplő adatokat) a gördülőkegy kapcsolattartás végett a beszerzési eljárást megindító dokumentumok letöltését követően a beszerzes@nyirsegviz.hu címre haladéktalanul megküldeni szíveskedjék.

2. Kiegészítő tájékoztatás kérés

Bármely gazdasági szereplő írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől a beszerzes@nyirsegviz.hu címen. Ajánlatkérő a kérdéseket 48 órán belül (amennyiben a kérdés péntek 10 óra és hétfőn 7 óra között érkezik akkor kedd 8 óráig) megválaszolja. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás kéréseket **az ajánlattételi határidő lejártá előtti negyedik munkanap 16 óráig** fogadja. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az Ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia. A kiegészítő tájékoztatás-kérésekre a válaszokat Ajánlatkérő egyidejűleg valamennyi felkért és érdeklődő gazdasági szereplőnek megküldi és a honlapra feltölti, az a továbbiakban a beszerzési dokumentáció részét képezi.

3. Hiánypótlás

Az Ajánlatkérő köteles az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőtől felvilágosítást kérni. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az Ajánlatkérő a többi Ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az Ajánlattevő részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.

4. Az ajánlatok értékelése

A kiírásnak mindenben megfelelő pályázatokat az alábbi szempontok szerint külön-külön sorrendezzük. A kialakított sorrend szerinti sorszámot megszorozzuk a szempontnál adott súlyszámmal, majd a kapott értékeket pályázónként összesítjük. Az a pályázó nyer, amelyik a legtöbb pontot kapja.

1. Ár. Az Ajánlattevő által az V. melléklet szerint adott ajánlat alapján számított éves díj (Ft).
(Súly: 5, sorrendezés: csökkenő)
2. Teljesítési határidők. Az Ajánlattevő által a 6.3.i. pont szerint adott időtartamok összege (óra). (Súly: 4, sorrendezés: csökkenő)
3. Közszolgáltatói referenciák száma, melyek esetén az évente előállított számlaküldemények mennyisége eléri az 1 M db-ot.
(Súly: 3, sorrendezés: növekvő)
4. Az Ajánlattevő által a 6.3.h. pont szerint adott teljesítési garanciák, kötbérek. Az éves díjhoz viszonyított arány.

Számlaküldemények előállítása, postai feladása 2025.

(Súly: 2, sorrendezés: növekvő)

5. Az ajánlat tartalma

Az Ajánlattevőnek a felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében dokumentummintákat bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

6. Az ajánlatban benyújtandó dokumentumok

6.1. Felolvasólap

A felolvasólapon meg kell adni az Ajánlattevő megnevezését, székhelyét, adószámát, cégjegyzékszámát, bankszámlaszámát, NAIH azonosító számát.

6.2. Aláírási címpéldány

Az Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatában az ajánlatot aláíró, cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányának (aláírás-mintájának) egyszerű másolati példányát. A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében szükséges a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó teljes bizonyító erejű (a meghatalmazó és a meghatalmazott által is aláírt) írásos meghatalmazás.

6.3. Ajánlati nyilatkozat

- a. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
- b. Az Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatában nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy milyen minőségirányítási rendszer tanúsítvánnyal rendelkezik; adott esetben a nemleges nyilatkozat megküldése is szükséges. Nyilatkozat hiányában Ajánlatkérő úgy tekinti, hogy Ajánlattevő nem rendelkezik tanúsítvánnyal. Amennyiben az Ajánlattevő rendelkezik olyannal, az Ajánlatkérő kéri bemutatni a minőségbiztosítás érdekében tett egyéb egyenértékű intézkedéseinek bizonyítékát.
- c. Az Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- d. Az Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatában nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számítva 30 nap.
- e. Az Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatában nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy tudomásul veszi, a szerződéskötés feltétele
 - a nemleges NAV adóigazolás benyújtása (amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a NAV köztartozásmentes adózók adatbázisában),
 - az Ajánlattevő a Nemzeti Vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül az Ajánlattételi felhívás 6. sz. mellékletének kitöltésével
- f. Az Ajánlattevőnek csatolni kell ajánlatában az Ajánlattevő nevére szóló közszolgáltatói referenciákat (minimum 3 darabot). Kérjük, azokat a közszolgáltatókat külön megjelölni, melyek részére évente legalább 1 millió db számlaküldeményt állítanak elő.
- g. Az Ajánlattevőnek csatolni kell ajánlatában a pályázathoz kapcsolódóan az Ajánlattevő vállalkozás eszközparkjának rövid bemutatását
- h. Az Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítési garanciáról, kötbér mértékéről hibás vagy késedelmes teljesítés esetén

Számlaküldemények előállítás, postai feladása 2025.

- i. Az Ajánlattevő nyilatkozata a vállalt teljesítési határidőről (órában):
 - Adatállomány átvételétől a minták megküldéséig eltelt idő
 - A gyártás jóváhagyásától a postai feladásig eltelt idő
- j. Az Ajánlattevő nyilatkozata a vállalt fizetési határidőről (minimum a számla kiállításától számított 35 nap)


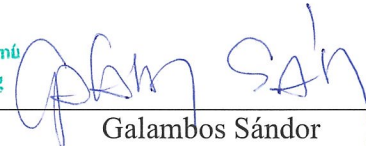
7. Eljárás eredménytelenné nyilvánítása

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a beszerzési eljárást annak bármely szakaszában (ha részajánlat tétele lehetséges volt, bármelyik rész esetében), így akár az ajánlatok bontását követően eredménytelennek nyilvánítsa.

8. Egyéb információk

- A számlázási, teljesítési feltételeket, a szerződést biztosító mellékkötelezettségeket az ajánlattételi felhívás mellékletét képező szerződés tartalmazza.
- Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében ajánlatmintát bocsájt a gazdasági szereplők rendelkezésére.

Nyíregyháza, 2024. november 7.

 Könyv Zsolt Vezérigazgató NYÍRSÉGVÍZ Zrt.	 Galambos Sándor Műszaki Vezérigazgató-helyettes NYÍRSÉGVÍZ Zrt.
--	--

NYÍRSÉGVÍZ
Nyíregyháza és Térsége Víz és Csatornamű
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Nyíregyháza

Mellékletek:

Ajánlatminta

1. sz. Csekkes számlalévél
2. sz. Csekk nélküli számlalévél
3. sz. Boríték
4. sz. Felszólító levél
5. sz. Ajánlati árak
6. sz. Átláthatósági nyilatkozat
7. sz. Szerződéstervezet (Szerződéstervezet 1-2-3-4-5.sz. melléklete)

Michael

Ajánlatminta

A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. ajánlatkérő
„Számlaküldemények előállítása, postai feladása 2025.”
tárgyú beszerzési eljárásában

Mikszik

Iratjegyzék

A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. ajánlatkérő
„Számlaküldemények előállítás, postai feladása 2025.”
tárgyú beszerzési eljárásában

Irat megnevezése	Csatolva/benyújtva (igen/nem)	Oldalszám az ajánlatban
Felolvasólap		
Ajánlati nyilatkozat		
Alírási címpéldány		
Átláthatósági nyilatkozat		
Nyilatkozat a vállalt teljesítési határidőről (órában): <ul style="list-style-type: none">- Adatállomány átvételétől a minták megküldéséig eltelt idő- A gyártás jóváhagyásától a postai feladásig eltelt idő		
Ajánlattevő nevére szóló közszolgáltatói referencia (minimum 3 darab)		
Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítési garanciáról, kötbér mértékéről hibás vagy késedelmes teljesítés esetén		
A pályázathoz kapcsolódóan az Ajánlattevő vállalkozás eszközparkjának rövid bemutatása		
Ajánlattevő nyilatkozata a vállalt fizetési határidőről (minimum a számla kiállításától számított 35 nap)		
5. sz. melléklet		

Felolvasólap

A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. Ajánlatkérő
„Számlaküldemények előállítás, postai feladása 2025.”
tárgyú beszerzési eljárásában

Ajánlattevő

Cégnév:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Székhely:

NAIH azonosító szám:

Bankszámlaszám:

Képviselő/meghatalmazott neve¹:

Telefonszám:

Email:

Nettó ajánlati árak az 5. sz. melléklet szerint.

Kelt:

Ajánlattevő képviselőjében

¹ Kérem aláhúzással jelölni

Ajánlati nyilatkozat

A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. Ajánlatkérő
„Szám laküldemények előállítása, postai feladása 2025.”
tárgyú beszerzési eljárásában

Alulírott (cégjegyzésre/képviselőre² jogosult személy neve),
mint a (cégnév) (székhely)
cégjegyzésre/képviselőre jogosult személy az alábbi nyilatkozatot teszem:

Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott beszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és dokumentumainak feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, a szerződés tárgya szerinti szolgáltatásokat az ajánlatban meghatározott ellenszolgáltatásért szerződésszerűen teljesítjük.

Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beálltát követően az ajánlattételi felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

Elttekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától és nyilatkozunk, hogy nyertességünk esetén a jelen beszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt feltételekkel teljesítjük.

Tudomásul vesszük, hogy a szerződéskötés feltétele

- a nemleges NAV adóigazolás benyújtása, amennyiben ajánlattevő nem szerepel a NAV köztartozásmentes adózók adatbázisában,
- az átláthatósági nyilatkozat benyújtása.

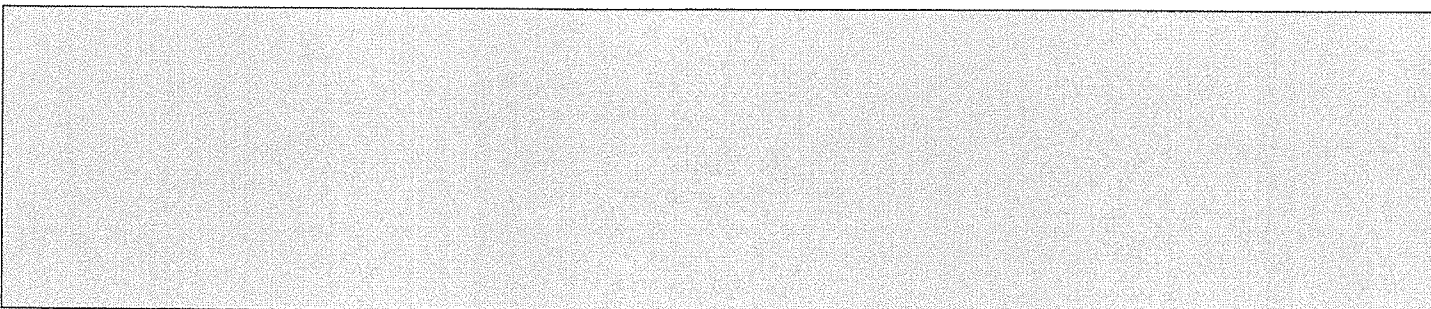
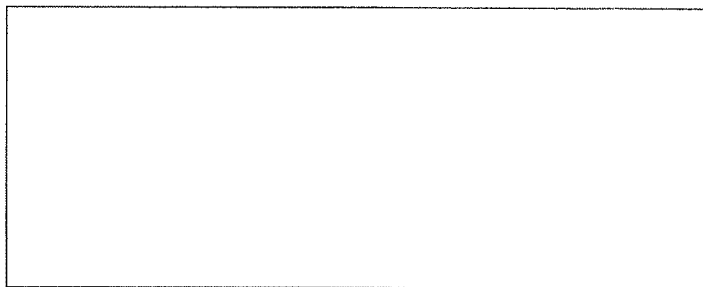
Ajánlattevő nyilatkozata	
Ajánlattevő rendelkezik minőségirányítási rendszer tanúsítvánnyal (igen/nem) Igen válasz esetén: minőségirányítási rendszer tanúsítvány típusa vagy a minőségbiztosítás érdekében tett egyéb, egyenértékű intézkedések bemutatása	
Ajánlattevő szerepel a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisában (igen/nem)	
Van-e folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás (igen/nem)	
Vállalt teljesítési garancia, kötbér mértéke hibás vagy késedelmes teljesítés esetén	
Vállalt teljesítési határidőről (órában): - Adatállomány átvételétől a minták megküldéséig eltelt idő - A gyártás jóváhagyásától a postai feladásig eltelt idő	
Vállalt fizetési határidő (a számla kiállításától számított 35 nap)	

Kelt:

Ajánlattevő képviselőjében

² Kérem aláhúzással jelölni

NYÍRSÉGVIZ
Kft.



01/57/1087/2/01/5808/03167/01/01/0000 m

FEHÉR CSEKK

Miklós

Ez a számla a 2013. évi CLXXXVIII. törvény - az egységes közszolgáltatói számlaképről - előírásai szerint került kiállításra!

Díjak megállapítása:

- A víziközmű-szolgáltatás díját a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter alapdíjból és fogyasztással arányos kéttényező díjként, rendeletben állapítja meg.

Számla kiegyenlítése:

- Csoportos beszedési megbízáshoz az első oldalon található felhasználó azonosító szám "/" jelet követő szakaszának és az A11492809T215 banki azonosítónak (GIRO kód) a megadása szükséges.
- A késedelmes teljesítés elkerülése érdekében, a befizetés feldolgozásának időigénye miatt, kérjük, számláját a fizetési határidő előtt legalább két munkanappal szíveskedjen kiegyenlíteni.

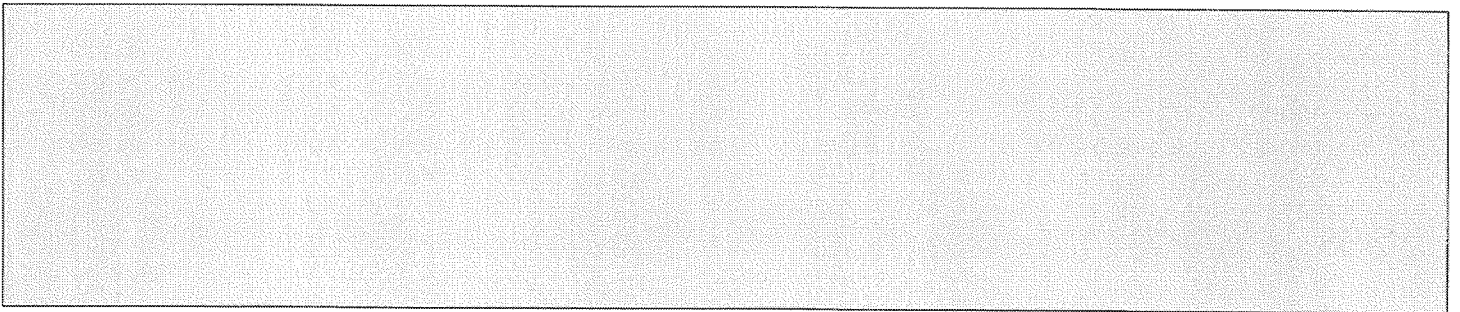
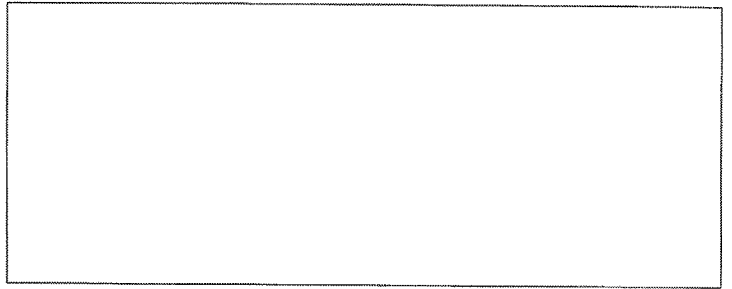
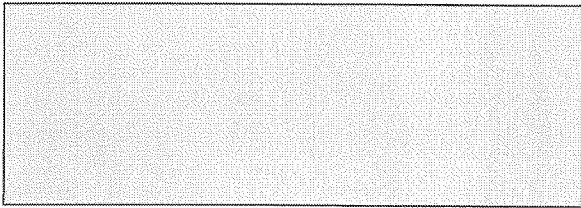
A felhasználó és a szolgáltató közötti jogviszony szempontjából a közüzemi szolgáltatási szerződés és a szolgáltató mindenkor érvényes üzletszabályzata az irányadó. A NYÍRSÉGVÍZ Zrt. üzletszabályzata a www.nyirsegviz.hu címen, valamint az ügyfélszolgálaton érhető el.



FEHÉR CSEKK HÁTOLDALA

Mikabel

NYÍRSÉGVIZ
KÖZVETLEN



Mikotai

Ez a számla a 2013. évi CLXXXVIII. törvény - az egységes közszolgáltatói számlaképről - előírásai szerint került kiállításra!

Díjak megállapítása.

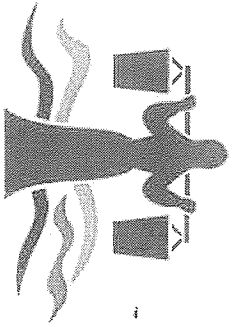
- » A víziközmű-szolgáltatás díját a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter alapdíjból és fogyasztással arányos kitényező díjként, rendeletben állapítja meg.

Számla kiegyenlítése:

- » Csoportos beszédési megbízáshoz az első oldalon található felhasználó azonosító szám "7" jelet követő szakaszának és az A11492809T215 banki azonosítónak (GIRO kód) a megadása szükséges.
- » A késedelmes teljesítés elkerülése érdekében, a befizetés feldolgozásának időigénye miatt, kérjük számláját a fizetési határidő előtt legalább két munkanappal szíveskedjen kiegyenlíteni.

A felhasználó és a szolgáltató közötti jogviszony szempontjából a közüzemi szolgáltatási szerződés és a szolgáltató mindenkor érvényes üzletszabályzata az irányadó. A NYÍRSEGVÍZ Zrt. üzletszabályzata a www.nyirsegviz.hu címen, valamint az ügyfeliszolgálaton érhető el.

M. M. M. M.



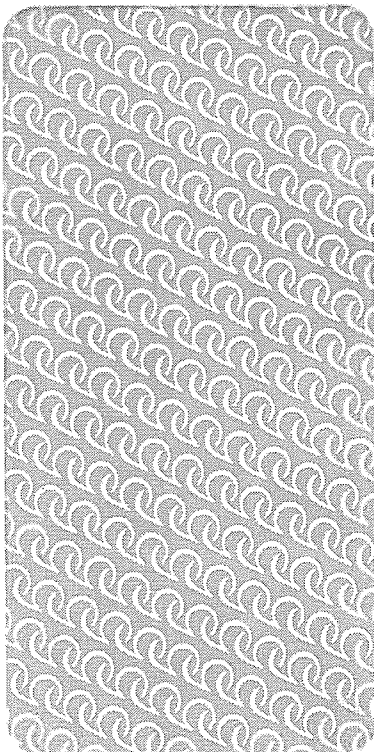
NYÍRSÉGVÍZ

Nyíregyháza és Térsége
Víz- és Csatornamű Zrt.

4401 Nyíregyháza, Pf. 290.



DÍJ HITELEZVE



Mikó



Fizető neve, címe:

74437063/000026_1

**FIZETÉSI FELSZÓLÍTÁS**

Szerződésszám:

Felhasználó azonosító száma:

Felhasználási hely címe: 4487 - Tiszatelek,

Víz mérő gyári száma:

Felszólítás azonosító: 19168686852018

Iktató szám: 1916868686

Ügyintéző:

Dátum: 2018.09.30.

Melléklet: 1 db készpénzátutalási megbízás

Tisztelt Felhasználó!

Tájékoztatjuk, hogy nyilvántartásunkban 94092,- Ft víz- és csatornadíj tartozás megfizetése nem szerepel, melyet kérünk, 2018.10.19-ig a mellékelt készpénzátutalási megbízáson befizetni szíveskedjen. Tájékoztatjuk, hogy a 2018.09.19-ig történt befizetések szerepelnek nyilvántartásunkban, ezért ha tartozását ezt követően teljes összegben megfizette, felszólításunkat tekintse tárgytalannak. Fizetési teljesítésnek a pénzüsszeg társaságunk számlájára történő beérkezését tekintjük, a feldolgozás 3-5 munkanapot igényel.

Továbbá felhívjuk figyelmét, hogy a fizetés elmaradása esetén, társaságunk a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 58. §. alapján jár el.

Hátralék részletezése

Bizonylat azonosító	Fizetési határidő	Bizonylat összege Ft	Befizetés Ft	Számlajóváírás Ft	Díj tartozás Ft
	2014.05.26.	75 057	56 022	0	19 035
	2018.08.21.	75 057	0	0	75 057
Összesen		150 114	56 022	0	94 092
Fizetendő:					94 092

oldal 1/1

Feladóvevény

ÖSSZEG	Forint
94092	
Összeg betűvel írva	
Kilencvennégyezer-kilencvenkettő	

Postai címváltozás helye

A megbízás (befizetés) jogköre

Hátralék
Közület

Megbízó (Befizető) neve, címe

Számlatulajdonos számlaszáma, ügyfélkódja és neve
10404405-44017466-00000000
NYÍRSÉGVÍZ ZRT.
4401 NYÍREGYHÁZA, TÓ U. 5. Pf.:2
00536008-00001010-65260014
00386193 365 52

Postai számlabefizetési megbízás

ÖSSZEG	Forint	Postai kódok helye	Megbízó/Befizető közleménye
94092			FM Hátralék Közület
Összeg betűvel írva			
Kilencvennégyezer-kilencvenkettő			
Egyéb postai megjegyzés			
<22>			
Megbízóazonosító (Befizetőazonosító)			
191686868520185			

Számlatulajdonos számlaszáma, neve

10404405-44017466-00000000
NYÍRSÉGVÍZ ZRT.
4401 NYÍREGYHÁZA, TÓ U. 5. Pf.:290

Számlatulajdonos ügyfélkódja

00536008-00001010-65260014

FIGYELEM! Kérjük olvassa el a tájékoztatót a hátralékon!

Megbízó (Befizető) neve, címe

<72> <00000000191686868520185>

<31> <52>

<63> <005360080000101065260014> <00386193> <365> <52>

Mkabel

Megnevezés	Becsült mennyiség / szerz.kötéstől-2025.12.31. időszakra vonatkozóan	ME	Nettó Egységár Ft	Nettó vállalkozói díj Ft/ szerz.kötéstől-2025.12.31. időszakra vonatkozóan
Vállalkozó általi <u>injet technológiával</u> történő számla és felszólítólevél készítés és feldolgozás				
Fehér csekkes számlalevél	750 000	db		
Csekk nélküli számlalevél	200 000	db		
Számlalevél folytatáslap	950 000	db		
Számlalevél megszemélyesítés	1 900 000	oldal		
Fehér csekkes számlalevélre QR kód	750 000	db		
Fehér csekkes felszólító levél számlalevéllal küldve	120 000	db		
Fehér csekkes felszólító levél számlalevéllal küldve - folytatáslap	40 000	db		
Fehér csekkes felszólító levél önállóan küldve	20 000	db		
Fehér csekkes felszólító levél önállóan küldve - folytatáslap	10 000	db		
Fehér csekkes felszólító levél megszemélyesítés	190 000	oldal		
Tértivevény megszemélyesítése önállóan küldött felszólítóhoz	20 000	db		
Ablakos logós boríték C6/C5	970 000	db		
Borítékolás első oldal	1 090 000	db		
Borítékolás folytatáslap	1 000 000	db		
PDF készítés (önállóan küldött felszólítók kivételével)	2 090 000	oldal		
Kötegelt állományhitelesítés (önállóan küldött felszólítók kivételével)	60	alkalom		
Mintagyártás	60	alkalom		
Nyomtató program módosításának díja	20	óra		
TC/4 boríték	5 000	db		
TC/4-re címző etikett perszonalizálva kiszereelve	5 000	db		
TAF külön kezelés díja	300 000	küldemény		
Megrendelő általi számlakészítés és feldolgozáshoz szükséges anyagok				
Ofszet előállítású fehér csekkes számlalevél 3+1 szín A/4, a csekk alapkitöltött	30 000	db		
Ofszet előállítású csekk nélküli számlalevél 2+1 szín A/4	10 000	db		
Ablakos logós boríték C6/C5	40 000	db		
Szerződéskötéstől- 2025.12.31. időszakra vonatkozó vállalkozói díj összesen:				

Mkabel

Nyilatkozat a Nemzeti Vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....cégjegyzésre/aláírásra
jogosult képviselője jelen okirat aláírásával ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy
a(z) (teljes név) a Nemzeti
Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésének 1.pontja alapján¹ átlátható
szervezetnek minősül.

Kelt: (hely), (év)..... (hó).....(nap)

.....
aláírás

¹ 3.§ (1) E törvény alkalmazásában 1. *átlátható szervezet*: a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság, b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek: *ba)* tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, *bb)* az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezmény van, *bc)* nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, *bd)* a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba)*, *bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak; *c)* az a civil szervezet és a vizitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek: *ca)* vezető tisztségviselői megismerhetőek, *cb)* a civil szervezet és a vizitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel, *cc)* székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Michael

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

a **NYÍRSÉGVÍZ Zrt. (4400 Nyíregyháza, Tó u. 5.,** adószám: 11492809-2-15, cégjegyzékszám: 15-10-040209, számlaszám: 10404405-44017466, képviselő: Könnyű Zsolt vezérigazgató), mint **Megrendelő** (továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

..... (....., adószám: cégjegyzékszám: képviselő:), mint **Vállalkozó** (továbbiakban: **Vállalkozó**), közös említésük esetén Felek, vagy Szerződő felek között az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Megrendelő a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott Beszerzési Szabályzata alapján Számlakészítés, számlafeldolgozás tárgyban beszerzési eljárást folytatott le, amelyen a Vállalkozó ajánlatot tett. Megrendelő az ajánlatokat elbírálta és megállapította, hogy összességében a legelőnyösebb ajánlatot a Vállalkozó tette, így a Vállalkozóval kíván szerződést kötni.

A Vállalkozó cégjegyzésre/aláírássra jogosult képviselője jelen okirat elválaszthatatlan részét képező ...sz. mellékletének aláírásával nyilatkozik arról, hogy a **Vállalkozó** a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

I. Szerződés Tárgya

I.1 Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az alábbiakban részletezett számlakészítés, számlafeldolgozás tevékenységet a III. pontban rögzített áron.

Vállalkozó tevékenysége különösen, de nem kizárólagosan az alábbiakra terjed ki:

- jelen szerződés 3. melléklete szerinti számlák és egyéb levelek előállításához szükséges alapanyagok nyomdai úton történő előállítása, szükség esetén tárolása, selejtezése;
- küldemények kézbesítéséhez szükséges, jelen szerződés 3. melléklete szerinti borítékok biztosítása;
- a Megrendelő által biztosított, küldemények megszemélyesítéshez szükséges adatállomány fogadása, feldolgozása;
- a tényleges gyártás megkezdése előtt a Megrendelő által igényelt minták titkosított adatátviteli csatornán keresztüli megküldése a Megrendelő részére;
- küldemények a Megrendelő általi minta jóváhagyását követő megszemélyesítése a Megrendelővel kötött jelen szerződésben rögzített átfutási időn belül;
- megszemélyesített termékek borítékolása;
- a küldemények postai gépi feldolgozásra való alkalmasságának biztosítása;
- az elkészített küldemények Megrendelő által meghatározott sorrendű és kötegelésű csomagolása;
- a csomagok Megrendelő nevében történő postai feladása jelen szerződés II. pontjában rögzített átfutási időn belül;
- elektronikus postai feladójegyzék biztosítása;
- a számlák elektronikus archiválásához szükséges, időbélyeggel ellátott adatállományok kötegelés előállítása;
- adatszolgáltatás a Megrendelő részére.

I.2. Felek rögzítik, hogy a szerződés időtartamára vállalt teljes mennyiség:

- az egységes közszolgáltatói számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény előírásainak megfelelő csekkes és csekk nélküli számla előállításával: csekkes számlalevél esetén 750 ezer db/év, csekk nélküli számlalevél esetén 200 ezer db/év;
- teljes kitöltésű csekk esetén QR kód elhelyezése, 750 ezer db/év;
- számla megszemélyesítés incjet technológiával 1.900 ezer db oldal/év;
- C5/C6 ablakos logós boríték előállítás 970 ezer db/év;
- gépi C5/C6 borítékolás 2.090 ezer db/év (hajtással együtt);
- PDF készítés 2.090 ezer db küldemény/év;
- kötegelt állományhitelesítés, időbélyegzés 60 köteg/év;

Megrendelő általi számlakészítéshez és feldolgozáshoz szükséges alapanyagok:

- csekkes számlalevél alapanyag esetén 30 ezer db/év, csekk nélküli számlalevél alapanyag esetén 10 ezer db/év.

I.3. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a fenti szolgáltatásokat a Megrendelő jelen szerződés 4. mellékletében foglalt ütemezés szerint leadott megrendelése alapján végzi.

II. Teljesítési határidő

- II.1. Az alapanyagok megszemélyesítése, borítékolása – a Megrendelő által adott adatállományok alapján – és a kész küldemények Magyar Posta Zrt. Országos Logisztikai Központjába történő szállítása a próbanyomat elfogadásától számított órán belül történik.
- II.2. Az adatállomány átvételétől a minták megküldéséig eltelt maximális idő: óra.
- II.3. A gyártás jóváhagyásától a postai feladásig eltelt idő: óra.

III. Ellenérték és annak megfizetése

- III.1. A Vállalkozó – teljesítésigazolás alapján – jelen szerződés 2. számú mellékletét képező díjjegyzékben meghatározott vállalkozói díj ÁFÁ-val növelt összegére jogosult.
- III.2. Vállalkozó a vállalkozói díjról a teljesítés Megrendelő általi igazolását követően jogosult a számlát kiállítani, melyet a Megrendelő a számla kiállításától számított 35 napon belül a Vállalkozó bankszámlájára átutal.
- Vállalkozó köteles a kiállított számlát haladéktalanul, de legkésőbb a kiállítástól számított 5 naptári napon belül eljuttatni a Megrendelő részére.
- III.3. Felek megállapodnak továbbá abban, hogy amennyiben Megrendelő a szerződésből eredő fizetési kötelezettségnek esedékességekor nem tesz eleget, úgy a késedelem idejére köteles a Ptk. 6:155. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott késedelmi kamat megfizetésére.

IV. Szerződés hatálya

- IV.1. Jelen szerződést Felek az I.2. pontban rögzített számlamennyiség kimerítéséig, de legkésőbb 2025. december 31-ig kötik.

V. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- V.1. Késedelmi kötbér: Vállalkozó a Megrendelő részére késedelmi kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a teljesítés a teljesítési határidőn túl történik. A késedelmi kötbér mértéke a késedelmesen teljesített mennyiségre eső vállalkozói díjának%-a naponta, de maximum %.
- V.2. Meghiúsulási kötbér: Vállalkozó a Megrendelő részére meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a teljesítés meghiúsul, nem teljesül vagy ellehetetlenül. A meghiúsulási kötbért pénzben kell teljesíteni. A meghiúsulási kötbér mértéke a nem teljesített vállalkozói díj%-a. Felek rögzítik, hogy a késedelmi és meghiúsulási kötbér együtt nem érvényesíthető. A késedelembe esés 6. napjától a

Megrendelő választása szerint követelheti a késedelmi kötbér maximális mértékét és a teljesítést, vagy a meghíúsulási kötbért. Meghíúsulási kötbér mellett a teljesítés nem követelhető.

- V.3. Hibás teljesítés esetén a Megrendelő jogosult a hibásan teljesített mennyiség vállalkozói díjának 20%-ával megegyező mértékű kötbér érvényesítésére. Ennek megfelelően, amennyiben a hibásan teljesített mennyiség számlázásra került, úgy Vállalkozó köteles a hibásan teljesített mennyiségre eső vállalkozói díjat is visszatéríteni.

VI. Szerződés megszűnése

VI.1. Jelen szerződés megszűnik a IV. pontban rögzített határozott idő lejártával, vagy az I.2. pontban rögzített számlamennyiség kimerítéséig.

VI.2. Jelen szerződés megszűnik bármely fél jogutód nélküli megszűnése esetén.

VI.3. Amennyiben Vállalkozó felszólítás ellenére a vállalkozási szerződésből eredő kötelezettségét, a vállalkozónak felróható okból igazolhatóan megszegi - így különösen, de nem kizárólagosan késedelmesen, vagy hibásan teljesít, vagy nem teljesít -, a Megrendelő a vállalkozási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, azzal, hogy a felmondásból eredő minden, a szolgáltatás folyamatos ellátásból eredő indokolt költség Vállalkozót terheli, amely költség megtérüléséig jogosult a még ki nem fizetett vállalkozási díj visszatartására, illetve követelésének Vállalkozó felelősségbiztosításának terhére történő kielégítésére.

VII. Kapcsolattartás

VII.1. A szerződés teljesítése során a Felek kapcsolattartói

a) Megrendelő részéről:

Szerződéses kérdésekben:

Juhász István értékesítési osztályvezető

Levelezési cím: 4400 Nyíregyháza, Tó utca 5.

E-mail cím: nyirsegviz@nyirsegviz.hu Telefon: +36-42-523-600 / 1148 m.

Operatív kérdésekben:

Heteiné Rikk Erika értékesítési csoportvezető

Levelezési cím: 4400 Nyíregyháza, Tó utca 5.

E-mail cím: nyirsegviz@nyirsegviz.hu Telefon: +36-42-523-600 / 1147 m.

b) Vállalkozó részéről:

Szerződéses kérdésekben:

Név

Levelezési cím:E-mail cím:Telefon:

Operatív kérdésekben:

Név:

Levelezési cím:E-mail cím: Telefon:

VII.2. A Felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik a faxon vagy elektronikus úton elküldött írásbeli üzeneteket is, amennyiben az a szerződés aláírójától vagy a Felek VII.1 pontban megjelölt kapcsolattartóitól származik. Kétség esetén mind levél, mind fax, mind elektronikus úton küldött üzenet esetében a küldő Felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik Fél ténylegesen megkapta az üzenetet. A későbbi viták elkerülése érdekében a Felek megállapodnak abban, hogy:

- a) a fontosabb üzeneteket a fax, elektronikus út helyett vagy mellett ajánlott/tértivevényes levéllel küldik egymásnak, ebben az esetben átvettnek tekintendő az üzenet akkor is, ha a tértivevény „nem kereste” vagy az „átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz vagy az átvételtől számított 5 (öt) nap eltelt, vagy
- b) a küldő Fél az elküldött fax, elektronikus úton küldött üzenet átvételéről visszaigazolást kérhet,

melynek a másik Fél köteles az üzenet átvételét követően haladéktalanul eleget tenni.

VIII. Vis maior

- VIII.1. A jelen Szerződés alkalmazása szempontjából vis maiornak minősül minden, az érintett Fél által elvárhatóan előre nem látható és el nem hárítható természeti katasztrófa (így különösen tűz, baleset, vegyi- vagy radioaktív szennyezés vagy ionsugárzás, földrengés, vagy más természeti csapás), illetve nem természeti jellegű esemény (háború, polgárháború, vészhelyzet, sztrájk), ha az jelentős mértékben kedvezőtlenül érinti a Félnak a jelen Szerződésben megállapított, a Szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit, feltéve, hogy minden tőle telhetőt megtett az ilyen események, körülmények elkerülése, következményeik csökkentése érdekében.
- VIII.2. Egyik Fél sem felelős a Szerződés szerinti kötelezettségeinek nem-, hibás- vagy késedelmes teljesítésért, ha azt az előző pontban meghatározott vis maior esemény okozta. Vis maior esemény bekövetkezte esetén az érintett Fél köteles a másik Felet írásban haladéktalanul értesíteni.
- VIII.3. Vis maior esemény időtartama alatt a Szerződés hatálya szünetel, abban a mértékben, amennyiben a Szerződés teljesítése a vis maior esemény miatt nem lehetséges.

IX. Vegyes és záró rendelkezések

- IX.1. Jelen szerződés elválaszthatatlanul kapcsolódik az adatfeldolgozói tevékenység feltételeiről szóló megállapodás.
- IX.2. Felek rögzítik, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban Vksztv.) 45.§ rendelkezései alapján jelen tevékenység kiszervezett tevékenységnek minősül, arra a Vksztv. rendelkezései az irányadóak.
- IX.3. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a mindenkor érvényes jogszabályok, és kölcsönösen előnyös együttműködésre való törekvés, valamint a Ptk. vállalkozási szerződésekre vonatkozó szabályai az irányadóak.
- IX.4. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményekről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni, és mindent megtenni annak érdekében, hogy jelen megállapodásból fakadó nézeteltéréseiket közvetlen tárgyalások útján rendezzék.
- IX.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük esetlegesen elmerülő vitás ügyeket először peren kívül kísérlik meg rendezni. Ha a Felek közötti tárgyalások – 30 napon belül – nem vezetnek eredményre, jogviták esetén a Felek értékhatártól függően alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti bíróságnak.
- IX.6. Felek képviselői kijelentik, hogy a szerződést elolvasás és értelmezés után, mint szándékukkal és akaratukkal mindenben megegyezőt 4 (négy) eredeti példányban, jóváhagyólag írják alá, amelyekből egy példány a Vállalkozót illeti meg.
- IX.7. Felek kifejezetten kizárják jelen szerződésen kívüli bármilyen korábbi egyeztetés, levelezés, - mind ágazati, mind pedig a felek korábbi megállapodásain alapuló – szokásjog szerződéses elemként történő alkalmazását.

Nyíregyháza, 2024.

....., 2024.....

.....
Könnyű Zsolt
Vezérigazgató
NYÍRSÉGVÍZ Zrt.
Megrendelő

.....
Vállalkozó

Mellékletek

1. sz. melléklet

Nyilatkozat a Nemzeti Vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről

Alulírott mint a(z)

..... (székhely:
.....cégjegyzésre/aláírásra jogosult képviselője
jelen okirat aláírásával ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy

a(z) (teljes név) a Nemzeti Vagyonról szóló
2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésének 1.pontja alapján1 átlátható szervezetnek minősül.

Kelt: (hely), (év)..... (hó).....(nap)

.....
aláírás

1 3.§ (1) E törvény alkalmazásában 1. *átlátható szervezet*: *a)* az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság, *b)* az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek: *ba)* tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, *bb)* az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezmény van, *bc)* nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, *bd)* a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba)*, *bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak; *c)* az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek: *ca)* vezető tisztségviselői megismerhetők, *cb)* a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel, *cc)* székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

2. sz. melléklet

Nettó vállalkozói díjak

Megnevezés	Mennyiség / Szerződött időszak	ME	Egységár Ft
Vállalkozó általi <u>incjet technológiával</u> történő számla és felszólító levél készítés és feldolgozás			
Fehér csekkes számlalevél		db	
Csekk nélküli számlalevél		db	
Számlalevél folytatáslap		db	
Számlalevél megszemélyesítés		oldal	
Fehér csekkes számlalevélre QR kód		db	
Fehér csekkes felszólító levél számlalevéllel küldve		db	
Fehér csekkes felszólító levél számlalevéllel küldve - folytatáslap		db	
Fehér csekkes felszólító levél önállóan küldve		db	
Fehér csekkes felszólító levél önállóan küldve folytatáslap		db	
Fehér csekkes felszólító levél megszemélyesítés		oldal	
Tértivevény megszemélyesítése önállóan küldött felszólítóhoz		db	
Ablakos logós boríték C6/C5		db	
Borítékolás első oldal		db	
Borítékolás folytatáslap		db	
PDF készítés (önállóan küldött felszólítók kivételével)		oldal	
Kötegelt állományhitelesítés (önállóan küldött felszólítók kivételével)		alkalom	
Mintagyártás		alkalom	
Nyomtató program módosításának díja		óra	
TC/4 boríték		db	
TC/4-re címző etikett perszonalizálva kiserelve		db	
TAF külön kezelés díja		küldemény	
Megrendelő általi számlakészítés és feldolgozáshoz szükséges anyagok			
Ofszet előállítású fehér csekkes számlalevél 3+1 szín A/4, a csekk alapkitöltött		db	
Ofszet előállítású csekk nélküli számlalevél 2+1 szín A/4		db	
Ablakos logós boríték C6/C5		db	

A vállalkozói díjak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

3. sz. melléklet

Számlák és egyéb levelek előállításához szükséges alapanyagok nyomdai úton történő előállításának mennyiségei és paraméterei

1. Ablakos, logós boríték
Éves mennyiség: db
Méret: C6/C5 (114 mm x 229 mm)
Alapanyag: 80 gr/m2 ofszet
Szín: 4+0 szín
Kivitelezés: átadott kreatív fájl alapján
Ablak elhelyezése: igény szerint
Ablak mérete: igény szerint
Kiszerezés: 1000 db/doboz
Tárolás: felhasználásig díjmentesen tároljuk

2. Csekkes számlalevél
Éves mennyiség: db
Méret: A/4
Alapanyag: 90 gr/m2 Incjet
Szín: 3+1 szín, mely a csekk színeit is tartalmazza
Kivitelezés: átadott kreatív fájl alapján
Perforáció: csekk felett és a feladó/tőszelvény között
Gyártás: nem kerül előre legyártásra, a gyártás mindig a megszemélyesítéssel együtt történik az Incjet printeren történő nyomtatás során
Kiszerezés, felhasználás: tekercsben, a nyomtatást követő borítékoláshoz
Tárolás: nincs

3. Csekk nélküli számlalevél
Éves mennyiség: db
Méret: A/4
Alapanyag: 90 gr/m2 Incjet
Szín: 2+1 szín,
Kivitelezés: átadott kreatív fájl alapján
Perforáció: nincs
Gyártás: nem kerül előre legyártásra, a gyártás mindig a megszemélyesítéssel együtt történik az Incjet printeren történő nyomtatás során
Kiszerezés, felhasználás: tekercsben, a nyomtatást követő borítékoláshoz
Tárolás: nincs

4. Folytatás lap (mely felszólító is lehet)
Éves mennyiség: 1.340.000 db
Méret: A/4
Alapanyag: 90 gr/m2 Incjet
Szín: 0+0 szín,
Perforáció: nincs
Gyártás: nem kerül előre legyártásra, a gyártás mindig a megszemélyesítéssel együtt történik az Incjet printeren történő nyomtatás során
Kiszerezés, felhasználás: tekercsben, a nyomtatást követő borítékoláshoz
Tárolás: nincs

5. Csekkes számlalevél ofszet előállítása
Éves mennyiség: db
Méret: A/4
Alapanyag: 80 gr/m2 ofszet
Szín: 3+1 szín, mely a csekk színeit is tartalmazza

Kivitelezés: átadott kreatív fájl alapján
Perforáció: csekk felett és a feladó/tőszelvény között
Gyártás: Egy évben egyszerre legyártva a teljes mennyiség a csekk alapkitöltéssel megszemélyesítve
Kiszerezés, felhasználás: A/4 vágott méretben dobozolva
Tárolás: nincs

6. Csekk nélküli számlalevél offset előállítás

Éves mennyiség: db
Méret: A/4
Alapanyag: 80 gr/m² ofszet
Szín: 2+1 szín
Kivitelezés: átadott kreatív fájl alapján
Perforáció: nincs
Gyártás: Egy évben egyszerre legyártva a teljes mennyiség
Kiszerezés, felhasználás: A/4 vágott méretben dobozolva
Tárolás: nincs

7. Ablak nélküli TC4-es, logós boríték

Éves mennyiség: db
Méret: TC4 (324 mm x 229 mm), fekvő, zárófül jobb, rövidebb oldalon
Alapanyag: 90 gr/m² ofszet
Szín: 1+0 szín
Kivitelezés: átadott kreatív fájl alapján
Ablak: nincs
Egyéb: szilikonos, bélésnyomás nélkül
Kiszerezés: 250 db/doboz
Tárolás: felhasználásig díjmentesen tároljuk

4. sz. melléklet

Állomány átadása a nyomdának			Küldemények postára adása	
Előzetesen egyeztetett időpontok				
Sorszám	Dátum	Nap	Dátum	Nap
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

5. sz. melléklet
Megállapodás adatfeldolgozói tevékenységről

Amely létrejött egyrészről

Cégnév:	NYÍRSÉGVÍZ Nyíregyháza és Térsége Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely:	4400 Nyíregyháza, Tó utca 5.
Cégjegyzékszám:	15-10-040209
Adószám:	11492809-2-15
Képviseli:	Könnyű Zsolt vezérigazgató

mint Megbízó, továbbiakban Megbízó, vagy Adatkezelő és

Cégnév:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Képviseli:	

mint Adatfeldolgozó, továbbiakban Adatfeldolgozó között, alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint.

Preambulum

Felek rögzítik, hogy a köztük hatályos „Számlakészítés, számlafeldolgozás” tárgyban létrejött vállalkozási szerződés (a továbbiakban: vállalkozási szerződés) rendelkezéseire tekintettel Adatfeldolgozó személyes adatokat kezel, Megbízó utasításai szerint, erre tekintettel jelen megállapodás rendelkezéseit a vállalkozási szerződés részének tekintik.

1. AZ ADATFELDOLGOZÁS TÁRGYA

A Megbízóval jogviszonyban levő érintett természetes személyek adatainak kezelése a külön megbízási szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan. Az Adatfeldolgozó igénybeviteléhez nem kell az érintett előzetes beleegyezése, de szükséges a tájékoztatása, ami a Megbízó feladata.

2. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

A Megbízóval kötött vállalkozási szerződés szerinti teljesítésig, illetve a vállalkozási szerződés fennállásáig, vagy Megbízó törlési utasításáig.

3. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

Az adatkezelés elengedhetetlen velejárója az Adatfeldolgozó és Megbízó között létrejött vállalkozási szerződés teljesítésének, így az Adatkezelés célja e szerződés teljesítése.

4. A SZEMÉLYES ADATOK TÍPUSA

Küldemények megszemélyesítéséhez szükséges minden személyes adat.

5. AZ ÉRINTETTEK KATEGÓRIÁI

A Megbízó vevői, felhasználói, ügyfelei.

6. A MEGBÍZÓ (ADATKEZELŐ) KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

6.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a vállalkozási szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

6.2. Adatkezelőnek a vállalkozási szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért az Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor az Adatfeldolgozó köteles

haladéktalanul jelezni az Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

6.3. Az Adatkezelő kötelezettsége, hogy az érintett természetes személyeket jelen szerződés szerinti adatfeldolgozásról tájékoztassa, ha jogszabály előírja, hozzájárulásukat beszerezze.

7. ADATFELDOLGOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

7.1. Utasítási jog:

Az Adatfeldolgozó tevékenysége során kizárólag az Adatkezelő írásbeli utasítása alapján jár el.

7.2. Titoktartás

Az Adatfeldolgozó tevékenysége során biztosítja, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek – ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak – az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak.

7.3. Adatbiztonság:

Az Adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Az Adatfeldolgozó intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésére uniós vagy tagállami jog kötelezi őket. Az Adatfeldolgozó feladata, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag csak az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá, valamint a rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről is gondoskodik. Az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezi el, gondoskodik annak fizikai védelméről is. Adatfeldolgozó a vállalkozási szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfeldolgozás célja és módja tekintetében.

7.4. További adatfeldolgozó igénybevételek:

Az Adatfeldolgozó vállalja, hogy további adatfeldolgozót csak az Európai Parlament és Tanács (Eu) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (továbbiakban Rendelet) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságáról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott feltételek teljesítése mellett vesz igénybe. Az Adatkezelő jelen szerződésben általános felhatalmazást ad az Adatfeldolgozónak, hogy további adatfeldolgozót (alvállalkozót) vegyen igénybe. Az Adatfeldolgozó a további adatfeldolgozó igénybe vételét megelőzően tájékoztatja az Adatkezelőt a további adatfeldolgozó személyéről, valamint a további adatfeldolgozó által végzendő tervezett feladatokról. Ha az adatkezelő ezen tájékoztatás alapján a további adatfeldolgozó igénybe vételével szemben kifogást emel, a további adatfeldolgozó igénybe vételére az Adatfeldolgozó kizárólag a kifogásban megjelölt feltételek teljesítése esetén jogosult. Ha az Adatfeldolgozó bizonyos, az Adatkezelő nevében végzett konkrét adatkezelési tevékenységekhez további adatfeldolgozó szolgáltatásait is igénybe veszi, erre köteles írásba foglalt szerződést kötni, és abban a további adatfeldolgozóra is ugyanazokat az adatvédelmi kötelezettségeket telepíteni, mint amelyek az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó között létrejött jelen szerződésben szerepelnek, különösen úgy, hogy a további adatfeldolgozónak megfelelő garanciákat kell nyújtania a szükséges technikai és szervezési

intézkedések végrehajtására, és ezáltal biztosítani kell, hogy az adatkezelés megfeleljen a Rendelet követelményeinek. ha a további adatfeldolgozó nem teljesíti adatvédelmi kötelezettségeit, az őt megbízó Adatfeldolgozó teljes felelősséggel tartozik az adatkezelő felé a további adatfeldolgozó kötelezettségeinek a teljesítéséért.

7.5. Együttműködés az Adatkezelővel

- a) Adatfeldolgozó tevékenysége során minden megfelelő eszközzel segíti az Adatkezelőt az érintettek jogai érvényesítésének elősegítése, ezzel kapcsolatos kötelezettségei teljesítése érdekében.
- b) Adatfeldolgozó segíti az Adatkezelőt a Rendelet 32-36. cikk (Adatbiztonság, Adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció) szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az Adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat.
- c) Adatfeldolgozó az Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a Rendelet 28. cikkében (Az adatfeldolgozó) meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá, amely lehetővé teszi és elősegíti az Adatkezelő adatvédelmi tisztségviselője, vagy az Adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is előre egyeztetett időpontban. Ezen ponttal kapcsolatban az Adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az Adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti a Rendeletet vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.

7.6. Adatfeldolgozó felelőssége:

Adatfeldolgozót felelősség terheli mindazokért a károkért, bírságokért és bíróság előtt érvényesített polgári igényekért, amelynek megfizetésére – bizonyítottan az Adatfeldolgozó felróható magatartása miatt – Adatkezelőt kötelezik.

8. ELJÁRÁS A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE ESETÉN

A vállalozási szerződés megszűnése jelen megállapodás megszűnését is eredményezi. E szerződés megszűnését követően az Adatfeldolgozó minden birtokában levő személyes adatot, nyilvántartást a megbízási szerződésben írtak szerint visszaszolgáltatta az Adatkezelőnek – a felek eltérő megállapodása hiányában – az elektronikusan kezelt adatokat, listákat, nyilvántartásokat továbbítja az Adatkezelőnek. Amennyiben ezek elektronikus fogadására az Adatkezelő nem képes, az adatokat papíralapon (kinyomtatva) adja át az Adatkezelőnek, egyidejűleg az Adatkezelőtől származó minden személyes adatot és ezt tartalmazó másolatot töröl nyilvántartásából.

9. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

Jelen megállapodás, tekintettel arra, hogy kizárólag a Preambulumban említett vállalozási szerződés, a Rendeletnek való megfelelés érdekében történő kiegészítésre szolgál, önállóan nem szüntethető meg. A Preambulumban hivatkozott vállalozási szerződés megszűnése jelen megállapodás megszűnését is jelenti.

10. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelet (2016. április 27.) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságáról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Adatfeldolgozó aláírásával igazolja, hogy szerződési feltételeket aláírása előtt teljes terjedelmében megismert és elfogadta.

....., 2024.

.....
Megbízó (Adatkezelő)

.....
Adatfeldolgozó